

직업 세계로 나아가기
알렉산드리아, 알링턴, 페어팩스 및 폴스 처치의
성인 장애인을 위한 취업 프로그램 안내서



노던 버지니아 아크(The Arc of Northern Virginia)
의 전환점(Transition POINTS)
프로그램을 위해 제작되었습니다

2018년 8월

이 안내서는 노던 버지니아 아크의 전환점 프로그램(Transition POINTS)의 지원하에 지적 장애가 있는 자녀의 부모를 위해 개발된 6가지 안내서 중 하나입니다. 전환점 프로그램은 삶의 핵심 결정 사항에 초점을 맞춥니다. 이러한 사항으로는 진단을 받고 장애 자녀가 조기 개입 프로그램에 들어가는 것, 입학, 졸업, 직업 확보, 돌보는 사람의 집을 떠나 살 곳을 찾는 것, 장애인의 노후 등이 있습니다.

모든 안내서를 <http://www.thearcofnova.org/programs/transition/transition-points>에서 보실 수 있습니다

이 안내서의 인쇄판은 정기적으로 준비됩니다. 내용이 변경되면 업데이트된 정보를 저희 웹사이트의 '취업 안내 편'에서 보실 수 있습니다.

전환점(Transition POINTS) 안내서 시리즈의 번역은 버지니아 장애인위원회(Virginia Board for People with Disabilities)의 지원을 통해 진행됩니다. 알렉산드리아 로타리클럽이 추가적인 지원을 제공했습니다.

의견이 있으시면 전환 관리자 Diane Monnig에게 The Arc of Northern Virginia, Transition POINTS, 2755 Hartland Road, Suite 200, Falls Church, VA 22043 (703)208-1119 내선 118 dmonnig@thearcofnova.org으로 보내 주십시오.

Copyright © 2018 by The Arc of Northern Virginia

목차

전환점(Transition POINTS) 프로그램 소개	1
직업 세계로 나아가기	3
첫 번째 단계	7
학교 기반 전환 서비스	12
고등학교 졸업 후 자원 탐색	15
취업 준비: 버지니아주 DARS	17
취업 서비스 기관과의 협조	19
전통적 고용 및 주간 서비스의 대안	23
취업: 탐색, 지원 및 면접	26
지역의 구직 및 교육 자원	31
자기 옹호	38
이동: 교통 옵션	39
혜택 신청: 사회 보장 장애 프로그램	42
혜택 신청: 메디케이드 웨이버 프로그램	45
근로 중 혜택 관리	48
미래 보장: 자산 계획 및 특별 요구 신탁	50
법적 권한의 이해	53
추가 자료	57
감사의 글	58

서론

지적 장애와 발달 장애(ID/DD)는 분명히 평생 지속되므로, DD가 있는 가족을 돌보는 것은 일생 동안의 책임입니다. 이러한 장애의 특성 때문에 보호자는 자녀의 일생 동안 어떤 학교에 갈지, 여가를 위해 무엇을 할지, 어디 살지, 보호자가 없다면 경제적 안정을 어떻게 확보할지 등 중요하고도 매우 어려운 결정들을 해야 합니다.

보호자는 장애인을 위해 최선의 선택을 하고 싶지만, 이를 위한 정보가 없는 경우가 많다는 연구 결과가 있습니다. 아크가 실시한 전국 조사에서는 장애인을 도우면서 중요한 도전에 직면한 가정 중에서

- 44%가 지역사회 내 지원 서비스가 감소하고 있다고 답했습니다
- 54%의 가족이 미래 계획을 갖고 있지 않았습다
- 75%는 방과 후 보호, 지역 사회 봉사 또는 여흥 활동을 찾지 못했습니다
- 71%는 장애 가족이 미래에 어디서 살지를 모른다고 답했습니다
- 91%의 가족이 직접적인 지원 전문가를 찾기가 어렵다고 답했습니다
- ID/DD가 있는 사람 중 36%만이 고용되며, 평균적으로 2주당 26시간만 일합니다. 수행하는 작업의 다양성이 부족합니다. 취업자의 60%가 소매업, 잡역, 조경 또는 식품 서비스 분야에서 일하고 있습니다.¹

전환점(Transition POINTS) 프로그램이란

가족은 자녀가 자라면서 광범위한 결정을 하기 위해 현실적이고 실행이 가능한 정보가 필요합니다. 이 정보를 제공하는 것이 노던 버지니아 아크의 전환점(Transition POINTS: Providing Opportunities, Information, Networking and Transition Support) 프로그램의 사명입니다.

전환점 프로그램은 지적 장애를 가진 개인의 평생에 걸쳐 6가지 주요 결정 사항에 초점을 둡니다.

1. 진단을 받고 자녀가 조기 개입 프로그램에 들어가는 것
2. 학교에 입학하고 특수 교육 체계로 들어가는 것
3. 학교를 졸업하고 성인 서비스로 들어가는 것
4. 직업 세계로 들어가는 것
5. 돌보는 사람의 집을 떠나 살 곳을 찾는 것
6. 장애인의 노후

각 전환점에 대해 인쇄 및 디지털 형식, 온라인 자료, 워크샵 및 웹 세미나 자료를 제공합니다.

이 안내서에 수록된 정보는 지적 장애 및 발달 장애가 있는 모든 사람과 그 가족에게 적용될 수 있습니다. 그러나 사용 자원에 대한 연락처 중 상당 부분은 노던 버지니아 지역에만 해당됩니다. 지역 사회의 특정 자원을 탐색하려면 해당 지역의 CSB(Community Services Board)에 문의하십시오. 해당 지역의 CSB는 DBHDS(Department of Behavioral Health and

Developmental Services)

<http://www.dbhds.virginia.gov/community-services-boards-csbs>에서 찾을 수 있습니다. CSB는 정신 건강 장애, 지적 장애 및 발달 장애가 있는 사람을 위한 공적 자금 지원 시스템에 들어갈 수 있는 경로입니다. 지역의 DARS(Department of Aging and Rehabilitative Services)를 찾으려면 <https://vadars.org/offices.aspx>에 방문해 주십시오. DARS는 장애인의 취업 준비, 취업 및 유지를 위한 직업 재활 서비스를 제공하는 연방 정부 프로그램입니다. 또한 지역의 아크 지사를 찾으려면 www.thearcofva.org를 방문해 주십시오.

부모를 위한 도움

부모가 이 중요한 삶의 단계에서 고려해야 할 6권의 안내서를 작성했습니다. 이 안내서는 기회를 확인하고 선택할 수 있는 옵션을 판단하여 결정을 하는 데 도움을 주기 위해 만들어졌습니다. 체크리스트, 타임라인, 워크시트 및 다른 자원에 대한 링크가 포함되어 있습니다. 각 문서는 관련 경험과 전문 지식을 갖춘 부모 및 전문가 T/F팀의 검토를 받았습니다. 추가 자료가 포함된 각 안내에 해당하는 편을 살펴보려면 웹 사이트 www.thearcofnova.org의 전환점 페이지를 방문해 주십시오.

노던 버지니아 아크는 유튜브

<https://www.youtube.com/user/VideosatTheArcofNoVA>에서 유익한 인생 계획 및 미래 계획 비디오 및 웹 세미나 라이브러리를 운영합니다.

각 안내서가 특정한 삶의 단계와 관련된 문제를 다루지만, 가족의 향후 재정을 보호하기 위해 취해야 할 조치, 혜택(수당) 신청 방법, 더 도움을 받을 수 있는 곳 등 가족이 2살이든 22살이든 62살이든 부모와 보호자가 알아야 하는 일부 정보를 되풀이해서 서술한다는 점을 참고하십시오.

부모의 권리와 책임

이 문서는 법적 문서가 아니며 부모와 자녀의 법적 권리 및 책임을 설명하지 않습니다. 문서의 정보를 검증하기 위해 모든 노력을 기울였지만 프로그램 규정, 마감일 및 연락처 정보 등의 항목은 변경될 수 있습니다.

기관 및 개인의 추천은 정보를 목적으로 한 것이며 해당 서비스를 보증하는 것은 아닙니다.

1 Anderson, L., Hewitt, A., Pettingell, S., Taylor, M., & Reagan, J. (2018) Family and Individual Needs for Disability Supports (v.2) Community Report 2017. Minnesota: Research and Training Center on Community Living, Institute on Community Integration, University of Minnesota

직업 세계로 나아가기: 전환기의 청소년을 위한 직업 탐색 및 유지 안내

Richard Luecking은 장애가 있는 청소년의 근로 지원에 관한 그의 책에서 "일은 좋은 것"이라고 말합니다.¹ 일은 자신감과 자부심을 형성하고, 가치 있는 기술을 가르치며, 자신의 지원 공동체를 성장시키며, 다음 직장을 위한 발판을 만듭니다. 청년이 직업이나 경력에 있어 무엇을 꿈꿀 수 있는지에 대한 아이디어를 얻으려면 일찍부터 지원을 탐색하십시오.

안타깝게도 장애인을 위한 적절하고 성취감 있는 일자리를 찾는 것은 어려운 일일 수 있습니다. 미국 노동부 통계에 따르면 장애가 있는 성인 중 5분의 1 미만이 고용 중이며, 많은 사람들은 전일 직장을 갖고 있지 않습니다.² 게다가 통계에는 일할 수 있고 적극적으로 일을 찾는 사람만 포함되며, 구직을 포기하거나 훈련이 부족하거나 구직에 중대한 장애물이 있는 사람은 포함되지 않습니다.

이러한 장애물에 대한 최선의 방어 방법은 준비, 준비, 그리고 또 준비뿐입니다. 이 안내서는 발달 장애가 있는 중고등학생을 직업 세계에 준비시키는 데 중점을 둡니다. 언제 무엇을 해야 할지에 대한 일정은 5쪽의 "체크리스트"를 참조하십시오.

"직업 세계로 나아가기"가 대부분의 내용에서 대상으로 하는 독자는 학교에서 직장으로 전환하는 과정에서 장애가 있는 청년을 돕는 부모입니다. 청년이 직접 읽기 위한 정보도 일부 있습니다(특히 특정 직업의 준비에 관한 부분).

이 안내서에서 다루는 주요 문제는 다음과 같습니다.

근로 시작을 준비할 시기. 취업 계획은 학생이 학교를 떠나기 훨씬 전에 시작됩니다. Luecking은 중학교 때부터 직장 방문, 자원 봉사 활동, 인턴십 및 직업 체험으로 청년을 직업 세계에 노출시킬 것을 제안합니다. 가능한 일자리의 범위를 좁히는 것이 원하는 일자리에 집중하는 것만큼이나 중요합니다.

¹Richard G. Luecking, *The Way to Work: How to Facilitate Work Experiences for Youth in Transition* (Baltimore: Paul H. Brookes Publishing Co., 2009) pg 1

²U.S. Department of Labor, Bureau of Labor Statistics, *Economic New Release, "Persons with a Disability: Labor Force Characteristics, 2012."* June 12, 2013.

지역의 단기 및 장기 고용 지원 서비스를 제공하는 기관. ID/DD가 있는 학생이 성인 서비스를 받을 자격을 갖춘 것으로 판명되면, 지역 기관은 적성 검사를 제공할 수 있을 뿐 아니라 직업을 찾고, 그 직업을 위해 훈련을 받고, 지원을 받는 데 도움을 줄 수 있습니다. DARS와의 첫 면담은 졸업하기 3년 전에 이루어져야 합니다. 이 안내서는 이 분야에서 취업 서비스를 위한 자원을 제공하고 다양한 서비스에 대한 재정 옵션을 검토합니다.

취업 준비와 유지를 위해 알아야 할 사항. 이 안내서는 취업 지원서 작성, 면접 및 적절한 직장 행동, 샘플 이력서 및 직장에서의 자기 옹호를 위한 조언을 제공합니다. DARS 상담사나 취업 서비스 기관으로부터 도움을 받을 수도 있습니다.

교통 수단. 출퇴근은 항상 장애인에게 장애물이 됩니다. 하지만 장애인을 위한 교통 수단 이용 훈련이 세 지역 모두에서 가능합니다. 또한 알렉산드리아, 알링턴 및 페어팩스의 지역 교통 회사(버스, 지하철 및 택시 등)는 편의성을 높이고 교통 비용을 절감하는 프로그램을 제공합니다.

취업이 자녀가 받는 혜택(수당)에 영향을 주는지. 자녀가 SSI와 메디케이드를 받는 경우, 직장에서 수입을 얻는 것이 혜택에 영향을 줄 수 있습니다. 그러한 혜택을 보호하기 위해 "근로 중 혜택 유지하기" 절을 꼭 확인하십시오.

자녀의 재정적 미래를 보호하기 위해 지금 취할 조치. 아직 조치를 취하지 않았다면, 이제 유언장을 작성하거나 검토하고, 특별 요구 신탁을 만들고, 취업, 혜택 및 자녀가 받을 유산에 영향을 줄 수 있는 기록을 보관하는 서류 체계를 수립할 시간입니다.

직장에서의 권리

1990년 의회에서 처음 통과된 미국장애인법(ADA)의 I편 조항은 장애인의 채용, 고용, 급여 책정, 진급 또는 교육에서 차별을 금지합니다. 이 법은 일자리 제공 이전에 지원자의 장애에 관해 물을 수 있는 질문을 제한하며, 고용주는 자격을 갖춘 장애인의 제한 사항에 대해 합당한 편의를 제공해야 합니다(과도한 어려움이 없을 경우).

ADA의 보호를 받으려면 하나 이상의 주요 생활 활동을 실질적으로 제한하는 신체적 또는 정신적 장애가 있거나, 그러한 장애의 이력이나 기록이 있거나, 그러한 장애가 있는 것으로 타인에게 인식되는 사람이어야 합니다.

ADA는 원하는 직업에 필요한 자격을 갖춘 경우에만 보호를 합니다. 직업 관련 요구 사항(예: 교육, 훈련 또는 요구되는 기술)을 충족해야 합니다. 합리적인 편의 제공의 유무에 관계 없이 그 직무의 필수 기능(즉, 본질적 임무)을 수행할 수 있어야 합니다.

고용주는¹ 다음 사항이 지켜지도록 해야 합니다.

- 자격을 갖춘 장애인은 일자리에 지원하고 취업할 평등한 기회를 가집니다.
- 장애인은 일할 때 진급에서 평등한 기회를 갖습니다.
- 장애인은 고용주가 제공하는 건강 보험 또는 훈련과 같이 다른 직원에게 제공되는 고용의 혜택 및 특권에 동등하게 접근할 수 있습니다.
- 장애 때문에 괴롭힘을 당하지 않습니다.

취업 면접 중에 장애를 공개하는 것과 "합리적인 편의 제공"에 대한 자세한 내용은 "취업 면접" 절을 참조하십시오.

재활법

재활법은 연방 정부 기관, 연방 정부 재정 지원을 받는 프로그램, 연방 정부 고용 및 연방 정부 계약 회사의 고용에서 수행되는 프로그램에서 장애로 인한 차별을 금지합니다. 재활법에 따른 고용 차별 판단 기준은 미국장애인법 1편 조항에서 사용되는 것과 동일합니다.

불만 사항 제기

장애로 인한 고용 차별 신고는 미국 평등고용추진위원회(EEOC)의 모든 현장 사무소에 할 수 있습니다. 불만 사항은 차별 행위가 있는 날로부터 180일 이내에 제기해야 하며, 지정 주 또는 지역의 공정 고용 관리 기관과 함께 제기하는 경우 300일 이내에 해야 합니다. 연락처:

직장 생활 지원에 있어 부모와 가족의 역할

부모와 다른 가족 구성원은 ID/DD가 있는 자녀가 직장을 준비하고 직장에 다니는 것을 돕는 데 핵심적인 역할을 합니다.

첫 번째로, 부모는 자녀를 가장 잘 알기 때문에 중요한 정보와 장기적인 지원의 원천이 됩니다.

두 번째로, IDEA는 부모에게 특수 교육 과정에서 학생의 IEP(전환 및 취업 관련 목표 포함) 승인 권한과 같은 특정한 권한을 부여합니다. 예를 들어 중고등학교의 IEP 회의는 목표를 설정하고 직업 평가, 생활 기술 훈련 또는 학생 때의 직장 체험과 같은 서비스를 받는 방법에 대해 이야기할 수 있는 절호의 기회입니다.

세 번째로, 전환 과정 전반에 걸친 부모의 높은 기대와 지속적인 참여가 장애 청년의 직장에서 성공 확률을 높여 준다는 것이 증명되었습니다.

다음 절에서는 취업 준비, 취업 및 유지 과정의 기본 단계에 대해 설명합니다. 부모는 각 단계에서 중요한 역할을 합니다. 각 단계의 밑에 있는 상자를 보고 자녀를 지원할 수 있는 방법과 직장에서의 성공을 위한 진행 상황을 확인하십시오.

**직업 세계로 나아가기:
부모 및 장애인을 위한 체크리스트**

연령별로 취할 조치	자산/법적 사항	취업/ 지역사회 주간 서비스	교통
ASAP(빠를수록 좋음)			
주요 문서철 만들기	x		
부모의 유언장 작성	x		
특별 요구 신탁 설정	x		
메디케이드 면제 자격 확인. 웨이버 대기 목록에 등록.	대기 시간이	길 수	있음
중학교			
자녀의 적성 및 직업 관심사 기록 보관		x	
직업 목표를 지원하는 고등학교 학업 및 직업 교육 과정에 대해 알아보기		x	
업무 기술 및 기대 사항을 가르치거나 강화할 수 있는 활동에 참여 시작(집안일, 자원 봉사 등)		x	
자기 옹호 능력 습득		x	
9학년(14)			
IEP에 직업을 포함하는 전환 목표를 포함		x	x
대중 교통을 이용할 경우, 지하철 할인 ID 또는 MetroAccess 카드 발급.			x
지역 학교 및 CSB에 성인 서비스 자격 여부 확인. 신청서 및 정보 공개 양식 작성		x	
10~11학년(15~16)			
고등학교 졸업 후 취업 준비 프로그램에 관해 고등학교 전환 코디네이터와 상담		x	
DARS와 첫 회의(일반적으로 학교 시스템을 나오기 3년 전)를 잡고 서비스를 받을 자격을 갖추기			
DARS 수혜 자격이 있는 경우, 직업 평가 필요성을 조사하고 PERT 등의 프로그램 탐색		x	
시간제 일자리 또는 자원 봉사나 인턴십 등의 무급 근무 경험을 통해 가능한 직업 탐색. 이력서 작성		x	
성인 서비스를 위한 지역사회 자원 탐색: 취업 서비스 기관, 전환 프로그램		x	
고등학교 졸업 후 옵션 탐색		x	
12학년(17~18)			
전환 IEP를 향한 특정 직업 관련 목표 추가		x	
전환 코디네이터와 함께 고등학교 졸업 후 직업 서비스 신청		x	
DARS, CSB, 메디케이드 웨이버 등 성인 서비스의 자금 지원 자격 여부 판단		x	
일을 계속하거나 자원 봉사 활동. 새로운 활동이나 기술이 생길 때마다 이력서 업데이트		x	

**직업 세계로 나아가기:
부모 및 장애인을 위한 체크리스트**

12학년(계속)	자산/법적 사항	취업/ 지역사회 주간 서비스	교통
아직 취업 준비가 되지 않은 경우, 전환, 취업 및 생활 기술 프로그램 탐색.		x	
17세 6개월부터			
위임장, 후견인 또는 기타 옵션 등의 법적 권한 탐색. 필요 시 변호사에 연락.	x		
18세 생일			
장애 성인이 SSI 수령 자격이 있는지 확인	x		
18세 생일 1개월 전			
변호사를 통해 새 법적 관계를 위한 최종 문서 작성	x		
18세			
유언장 갱신. 유언장, 신탁, 후견인 등에 대해 가족에게 알림	x		
SSI 신청	x		
생활 보조금(SSI) 수령 대상이 되면 메디케이드 신청.	x		
18세에 졸업하고 학교 시스템을 떠나는 경우			
DARS와 함께 진행하는 경우 직업 개발 및 배치 계속		x	
취업하는 경우 소득 및 수당을 관리할 필요가 있으면 혜택 상담사와 협력		x	
아직 하지 않은 경우, 메이케이드 웨이버 자격 여부를 확인	x		
아직 하지 않은 경우, 지하철 할인 교통 요금 카드/ID 카드 수령			x
22세까지 학교 시스템에 남는 경우			
IEP의 취업 관련 목표를 계속 추가/수정			
지역 사회 기반의 환경에서 일하는 등 학교 기반 직업 서비스에 참여			
DARS와 함께 진행하는 경우 취업 서비스 제공 기관을 선택하고 직업 개발 시작		x	
22세(학교 시스템에서 나오는 시기)			
직업을 찾을 때까지 직업 배치 활동 계속. DARS 이후에는 CSB 기금, 메디케이드 웨이버 또는 가족 자체적으로 직업 코칭 자금 지원		x	

첫 번째 단계

직업이나 경력을 위해 무엇을 할지를 파악하는 것은 모든 청소년에게 어려운 일입니다. 자신이 잘할 수 있는 일(또는 정말로 *원하지 않는* 일)을 이미 알고 있을 수도 있지만, 대부분의 청소년은 준비하고 직업을 얻는 일에 익숙하지 않습니다.

그리고 이 모든 것을 파악하는 데는 시간이 걸립니다. 학부모와 학생은 중학교 및 고등학교에서 직업 관련 기술을 생각하면서 이 단계들을 통해 시작해야 합니다.

직업 유형 체험 자녀가 이미 하고 있는 일, 그리고 그 일이 직업 기술을 가르치거나 진로 관심 영역으로 확장될 수 있는 방법에 대해 창의적으로 생각하십시오.

자신의 경험을 사용하여 **자신이 한 일과 그 일에 대해 좋았던 점 및 싫었던 점의 목록을 작성하십시오.** 긍정적인 개인 프로필을 사용하여 고용주에게 제공할 수 있는 것과 자신이 할 수 있어야 하는 일을 평가하십시오. 이 프로필은 학교나 DARS를 통해 보다 공식적인 직업/적성 평가를 할 수 있도록 도와 줍니다.

고등학교에서 전환 코디네이터와 면담 해당 지역의 고등학생 및 성인 서비스 프로그램에 대해 알아보십시오. 직업 관련 전환 목표를 IEP에 추가합니다(9쪽의 제안 사항 참조).

학부모 또는 학생의 전환 코디네이터는 **DARS의 상담사와 최초 면담을 주선하고 취업 서비스 기관(ESO)을 탐색합니다.**

자격이 되는 경우, **DARS 상담사** 및 취업 서비스 기관과 함께 진행합니다.

1단계: 직장 경험 얻기

대부분의 사람들은 다양한 무급 경험을 통해 직업 세계를 배우기 시작합니다. 이러한 다양한 활동에 참여함으로써 부모와 자녀는 어떤 직업이 자신의 기술에 잘 맞는지, 그렇지 않은 직업은 무엇인지 구분할 수 있게 됩니다.

집안일 대부분의 아이들이 하게 되는 첫 번째 "일"인 집안일은 규율, 협업 및 갈등 해결 등을 가르쳐 줍니다. 청소년은 자기가 요리, 애완 동물 돌보기, 정원 일 등 특정한 집안일을 즐긴다는 것을 발견할 수도 있으며, 그것이 직업의 방향을 알려 줄 수도 있습니다.

학교, 캠프, 여름 교육 과정 청년이 학기 중이나 여름에 과정을 수강하면 컴퓨터 수리, 데이터 입력, 동물 보호 또는 웹 그래픽 등 다양한 기술을 익힐 수 있습니다.

자원 봉사 가정 음식 배달, 공원 청소나 동물 보호소 일 등 자원 봉사는 직업 기술을 배우면서 개인적인 성취감도 느낄 수 있는 기회입니다.

교회 또는 회당 활동 종교 교육 수업에 참여하거나, 종교 예배 참여나 안내 위원 봉사 또는 선교 프로그램에 참여하는 것은 모두 사회적 및 직업 관련 기술뿐만 아니라 책임감을 키울 수 있는 기회를 제공합니다.

스카우트는 협업, 목표 설정, 작업 관리, 시간 관리 및 리더십과 같이 직장에서 성공하기 위해 필요한 여러 가지 기본 기술을 제공할 수 있습니다.

스포츠는 스포츠 자체뿐만 아니라 자기 옹호, 스포츠 정신, 협업, 규율 및 자기 관리 기술을 가르쳐 줍니다.

부모의 조언

학교를 나오는 전환 과정은 부모가 이미 그것을 깨닫기도 전에 일어납니다.

- **미리 계획하십시오.** 그 과정 자체를 파악하기 위해 전환 전 2년간의 대비 기간을 둡니다.
- 청년 자녀에게 **적절한 취업 및 서비스 기관을 탐색하십시오.**
- **가능성이 있는 고용주와 만나 보세요.** 이것은 필수적입니다. 직업 개발 및 직업 탐색에 대한 그들의 접근 방식에 대해 대화하십시오. 직업을 찾는 중에 수업, 자원 봉사 등 가능한 활동이 있는지, 있다면 무엇인지 얘기하십시오.
- **아무것도 당연하게 여겨서는 안 됩니다.** 성실하게 하십시오. 실제로 고용될 때까지는 아무 것도 보장되지 않습니다.
- **문제를 예상하십시오.** 문제는 일어나게 마련이지만, 미리 예상하면 자신과 가족의 스트레스를 줄일 수 있습니다.

자원 봉사 경험을 얻으려면 다음 기관에서 찾아 보십시오.

Volunteer Match

www.volunteermatch.org

Volunteer Alexandria

전화: (703) 836-2176

웹사이트: <http://www.volunteeralexandria.org/>

Volunteer Arlington

전화: (703) 228-1760

웹사이트: <http://www.arlingtonva.us/volunteer>

Volunteer Fairfax/Falls Church

전화: (703) 246-3460

웹사이트: <http://www.volunteerfairfax.org>

부모가 듣는 방법

- ✓ 근로와 직장의 기대 효과에 대해 일찍부터 이야기해 줍니다.
- ✓ 부모의 직장에 자녀를 데려갑니다.
- ✓ 자녀에게 집안일을 줍니다.
- ✓ 자원 봉사 활동을 찾도록 도와 줍니다.
- ✓ 장애인 올림픽 또는 스카우트와 같은 활동에 참여하도록 독려합니다.
- ✓ 미래를 향한 꿈과 희망에 대해 이야기합니다(일과 관련이 없더라도).

2단계: 업무 관심, 선호 및 기술 평가

긍정적인 개인 프로필을 사용하여 직장이나 직업을 위해 무엇을 하고 싶은지, 어떤 재능, 특성 및 기술을 직장에 제공할지에 대해 전반적으로 파악하십시오. 이를 통해 좋아하는 것과 싫어하는 것, 그리고 직장에서 필요할 수도 있는 편의 제공이나 지원에 대해 솔직해질 수 있습니다.

특정 직업에서 필요한 기술 목록에 대해 What Color is Your Parachute 등의 자료를 살펴보십시오.

이 프로필은 기술 및 재능 이외의 어떤 것이 자신을 행복하고 직장에서 성공할 수 있게 해 주는지 아는 데 도움이 됩니다. 이 프로필은 다음과 같은 문제를 명확히 하는 데 도움을 줍니다.

- 원하는 직업의 유형. 고객 접촉이 많은 서비스 직업을 원하는지 대중 또는 동료와의 접촉이 적은 생산/자재 처리 작업을 원하는지 등.
- 실무 환경. 작업할 실제 공간의 크기(작은 가게 또는 큰 창고 등), 소음 수준, 주로 실내인지 실외인지, 주로 앉아 있는지 돌아다녀야 하는지 등.
- 상사 및 동료(팀의 일원으로 일할지 더 독립적으로 일할지에 대한 선호 등)
- 작업 일정: 전일제, 시간제, 평일 대 주말, 주간 대 야간 등.
- 출퇴근. 일자리를 얻는 방법(도보, 운전, 대중 교통, 운송 서비스), 통근 시간 및 소요 비용을 고려하는 것은 직업의 적합성 판단에 중요합니다.

프로필은 계속 진행되는 작업이어야 합니다. 더 많은 학업, 자원 봉사 또는 유급 작업 경험을 얻으면서 매년 검토해 보십시오. 가족, 전환 코디네이터 또는 전 상사와 상의하십시오. 다른 사람들이 종종 자신이 생각하지 못한 재능, 기술 및 가능성을 볼 때가 있습니다. 궁극적으로는 자신의 DARS 상담사 및 취업 전문가와 얘기하여 적합한 직장이나 직업을 찾을 수 있습니다.

부모가 듣는 방법

- ✓ 자녀가 자신의 직장 선호, 기술 및 관심사를 정리할 수 있도록 도와 줍니다
- ✓ 자녀와 함께 긍정적인 개인 프로필을 작성합니다
- ✓ 자녀의 관심사와 관련된 직장 생활을 찾는 데 도움을 줄 수 있는 친척, 친구, 직장 동료를 확인합니다
- ✓ 가정에서 유용하므로 직장에서도 유용할 수 있는 편의 제공 및 지원에 대해 논의합니다

3단계: 전환 코디네이터/담당자 면담

고등학교의 전환 코디네이터 면담은 취업 프로그램, 전환 프로그램, 대학, DARS 및 취업 서비스 기관 등 고등학교 이후 옵션에 관한 정보를 처음으로 얻을 수 있는 최고의 방법입니다. 지역마다 전환기의 학생에게 제공하는 서비스가 다릅니다. 학교 시스템이 기능적 생활 기술 프로그램, 직업 코칭 서비스, 학교 기반 직업 평가 또는 개별 직업 평가 중 하나를 제공하는지 물어 보십시오.

9학년부터 IEP는 학생이 아직 학교에 있는 동안 달성해야 할 전환 목표를 포함해야 합니다. 학생의 취업에 중요한 기술(시간 관리, 전화 사용 또는 교통 수단 이용 등)과 특정 직무 기술(예: 타자 또는 식품 안전 규칙) 또는 사회적/옹호 기술(상사에게 인사하기, 도움 요청하기, 통신 장치 사용 등)을 돕기 위해 목표를 세울 수 있습니다.

또한 IDEA 규정에 따라 IEP 팀은 전환기 연령의 학생을 대상으로 적절하고 측정이 가능한 고등학교 졸업 후의 목표를 개발해야 합니다. 이러한 목표는 훈련, 교육 및 고용 분야에 포함되어야 합니다. 필요한 경우 독립적 생활 능력도 포함될 수 있습니다.

목표는 측정 가능해야 하며(진행 상황을 모니터링하기 위해 데이터를 수집할 수 있으며 필요한 조언 횟수와 시도 횟수를 포함할 수 있음), 마감 시간도 포함해야 합니다.

부모가 듣는 방법

- ✓ 자녀가 이력서 초안을 작성하도록 돕습니다. 이력서를 학교의 전환 담당 직원 및 DARS 상담사와 공유하고 자녀의 직업 관련 경험을 최대한 활용하는 방법에 대한 아이디어를 얻으십시오.
- ✓ IEP 회의에 참석하고, 긍정적인 개인 프로필을 공유하며, IEP 및 학생의 취업과 관련된 다른 계획이나 목표에 대한 아이디어를 제공하십시오.
- ✓ 전환 팀과 함께 부모와 학생이 필요할 수 있다고 생각하는 편의 제공 및 지원에 대해 논의합니다.
- ✓ 필요할 때는 옹호해 주지만, 가능한 한 자녀가 많이 주장하도록 합니다.

취업/직업 목표의 예

- 10월 31일까지 학교 상담사와 함께 직업 관심사 목록을 작성합니다
 - 2월 15일까지 적절하게 눈을 마주보고 감독관에게 매일 인사하기(5회 시도 중 4회 성공)
 - 6월 1일까지 스마트폰 사용법을 배워서 전화 걸기, 문자 보내기와 한 번의 지시로 필요한 전화 번호를 연락처 입력 화면에 입력하기(5회 시도 중 4회 성공)
 - 6월 30일까지 자신이나 다른 사람이 시작한 주제에 관해 다른 사람들에게 질문하고 최소한 3회 주고 받는 대화를 유지하기(5회 시도 중 4회 성공)
 - 선택한 관심 분야에서 한 학기당 한 가지 기술 교육 수업에 등록
 - 11월 30일까지 두 번의 전환 또는 취업 박람회에 참석
 - 10월 15일까지 학교 상담사가 제공한 견본을 사용하여 이력서 초안 작성
 - 12월 10일까지 2번 이하의 조언으로 모의 취업 지원서 작성(5회 시도 중 3회 성공)
 - 6월 1일까지 지시하지 않아도 취침 전 다음날 입을 작업복이 깨끗하고 착용 가능한지 확인(5회 시도 중 4회 성공)
 - 4월 1일까지 지역사회에서 최소한 5개의 직업을 관찰하고, 구체적 직무 및 필요한 기술을 명시한 직업 관찰 일지를 기록하기
-

고등학교 졸업 후 목표의 예

고등학교 졸업 후 교육/직업 교육

- 면허가 있는 가정 간호 보조사/간호사의 조수가 되기 위한 과정 수료
- 커뮤니티 칼리지에서 지원을 받아 수화 수업 듣기
- 자동차 기술 분야의 준학사 학위 취득 요건 완료
- 학사 학위 취득을 위해 대학교에 가기 전에 커뮤니티 칼리지에서 준학사 학위 취득

고등학교 졸업 후 교육 목표

- 고등학교 졸업 후 커뮤니티 칼리지에서 학습 기술 과정 이수
- 은행이 제공한 당좌예금 계좌 관리 교육에 참여
- 직장에 혼자서 대중 교통을 이용하여 출퇴근하는 교육
- 고등학교에서 사용되는 기술을 대체하는 새로운 통신 기술을 사용하기 위한 교육 수료

고등학교 졸업 후 취업 목표

- 가정 간호 보조사로 시간제로 일하기
- 스포츠 경기장에 티켓 스캔 담당자로 취직하기
- 소매점에서 시간제 근무하기

고등학교 졸업 후 독립적 생활 목표(필요 시)

- 시간에 맞추어 약을 취득하고 복용
- 지역사회에서 자기 결정 기술 활용
- 디지털 일정 관리 도구를 사용하여 자원 봉사 시간에 맞춰 참석
- 지방 선거, 주 선거 및 전국적 선거에서 투표하기

버지니아주 교육부 안내서 “고등 교육 목표의 개발(Development of Postsecondary Goals), 2011”의 사례. IDEA에서 요구하는 것과 이 목표의 개발 방법에 대한 더 자세한 사항은

https://townhall.virginia.gov/L/GetFile.cfm?File=C:%5CTownHall%5Cdocroot%5CGuidanceDocs%5C201%5CGDoc_DOE_5680_v1.pdf을 참조하십시오

긍정적인 개인 프로파일

성명: _____

꿈과 목표	재능
기술 및 지식	학습 스타일
관심사	긍정적 성격 특성
기질	가치
업무 경험	지원 시스템
특별한 도전	해결 방법 및 편의 사항

업무 경험 아이디어 및 가능성 탐색:

출처: Richard G. Luecking. *The Way to Work: How to Facilitate Work Experiences for Youth in Transition*. (Baltimore: Paul H. Brooks Publishing Co., 2009), pg.

학교 전환 서비스 이용

3개 지역 모두 학교 시스템에서 벗어나 성인이 되는 학생에게 전환 및 취업 서비스를 제공합니다. 학생의 고등학교의 전환 코디네이터에게 전환 과정의 방식과 학교 기반 및 공공 직업 프로그램에 대한 조언을 문의하십시오.

알렉산드리아시

전환 코디네이터

사무실: T.C. Williams High School, 3330 King Street, Alexandria

Ameeta Shah, 취업 전문가,
SEARCH 프로젝트 (703) 504-3687
ameeta.shah@acps.k12.va.us

Jim Cooney, 취업 지원 전문가
703-824-6800 내선 6892
James.cooney@acps.k12.va.us

Angela Brown, 취업 전문가
(703) 824-6800, 내선 6254 angela.brown@acps.k12.va.us

알렉산드리아시 공립 학교의 전환 서비스에 대한 더 자세한 정보는 <https://www.acps.k12.va.us/Page/407>를 참조하십시오

SEARCH 프로젝트

<https://www.projectsearch.us/>
SEARCH 프로젝트는 Inova Alexandria 병원에서 프로그램을 운영합니다. 이 고등학교 전환 프로그램은 전적으로 직장에서 이루어지는 1년 동안의 프로그램입니다. 완전한 직장 몰입을 통해 교실 수업, 직업 탐색 및 관련 직무 기술 훈련을 실현합니다.

알링턴 카운티

전환 코디네이터

Karen Sherman, Yorktown H.S. (703) 228-2545
karen.sherman@apsva.us

Christina Eagle, 알링턴 진로 센터
(703)228- 5738 Christinaeagle@apsva.us

Thomas Sweet, Washington-Lee
(703)228-6265 thomas.sweet@apsva.us

Jennifer DeCamp, Wakefield HS
703-228-6728 Jennifer.decamp@apsva.us

Joyce Kelly, Stratford 프로그램
703-228-6450 joyce.kelly@apsva.us

Brian Stapleton, 계약 서비스
703-228-6360 Brian.stapleton@apsva.us

취업 준비 프로그램(PEP)

알링턴 진로 센터에 있는 전환 프로그램입니다. PEP 프로그램은 현재의 기업 경향과 요구 사항을 기반으로 하므로 학생이 장기적이고 의미 있는 고용을 확보하고 유지하는 데 필요합니다(예: 사회 기술 등 취업하는 데 필요한 관련 기술). 이 프로그램은 학생이 인턴십/견습 경험을 쌓을 수 있도록 설계되었으며, 졸업 즉시 기술 자격 인증, 면허, 대학 학점 인정, 인맥 연결 또는 취업으로 이어질 수 있습니다. PEP는 학생의 직업 준비 능력을 향상시켜 성인으로서 직업을 얻고 유지할 수 있는 가능성을 증대하는 것을 목표로 합니다.

학생의 요구 사항에 따라, 직업 경험은 완전한 지원을 해 주는 캠퍼스 프로그램에서부터 지역 회사의 완전히 독립적인 업무 경험에 이르기까지 다양할 수 있습니다. 일부 학생들은 직업 현장 경험에 부수적으로 직업 기술 교육(CTE) 과정에 참여하게 됩니다. PEP 교사와 행정관은 DARS 및 알링턴 카운티 IDDS 사례 관리자와 협력하여 학생의 원활한 성인 전환을 지원합니다.

IEP가 있는 18~21세의 알링턴 학생은 PEP의 수혜 자격이 될 수 있습니다. 더 자세한 정보가 필요할 경우 고등학교 전환 담당 코디네이터에게 문의하거나 Christina Eagle christinaeagle@apsva.us에게 문의해 주십시오.

알링턴 공립 학교의 전환 서비스에 대한 더 자세한 정보는 다음 웹사이트를 참조하십시오

<https://www.apsva.us/special-education/transition-services/>

페어팩스 카운티

전환 코디네이터

진로 및 전환 서비스, 571-423-4150
Ann Long, 코디네이터

페어팩스에서는 29개 각 고등학교 및 센터에 취업 및 전환 담당자(ETR)를 두고 있습니다. 이 서비스에 대한 더 자세한 정보는 다음 사이트를 참조하십시오

<https://www.fcps.edu/academics/academic-overview/special-education-instruction/career-and-transition-services>

FCPS와 계약을 맺은 사립 학교에 배정된 학생의 경우, 다기관 서비스 <https://www.fcps.edu/node/32709>에 문의하십시오. Adam Cahuantzi, 프로그램 관리자 agcahuantzi@fcps.edu 571-423-4030.

ETR은 학생이 아직 학교에 있는 동안 전환 및 취업 서비스를 제공하여 학생이 중등 교육 이후의 생활로 전환할 수 있도록 도와줍니다. 취업 서비스에는 구직 기술, 직업 개발 및 알선, 직업 유지 및 근로 기반 학습이 포함됩니다. 전환 서비스에는 고등학교 졸업 후 교육 옵션 및 자원에 대한 정보 공유, 학교 기반 서비스에

대한 추천, 최종 학년도 학생 지원, 졸업 시 성인 서비스 기관 추천이 포함됩니다.

진로 및 전환 서비스는 진로 및 대학 진학 준비를 향상시키기 위해 다양한 서비스 및 교육 프로그램도 제공합니다. 여기에는 진로 평가, 직업 인식 및 전환(WAT) 수업, 취업 교육(EFE) 수업, 사무실에서의 취업 교육(EFEO), 직업 코칭 및 학업 지원이 포함됩니다.

진로 및 전환 서비스는 22세까지 계속 교육을 받기를 원하는 학생을 위해 고용 가능성 및 생활 기술에 중점을 둔 다양한 프로그램을 제공합니다. Davis and Pulley 진로 센터 및 첸틀리, 사우스 레이크스, 마운트 버넌 고등학교의 STEP(Secondary Transition to Employment Programs) 프로그램 등이 있습니다.

자원 탐색

고등학교 전환 코디네이터는 연중 열리는 다음 성인 서비스 행사에 대한 자세한 정보를 제공할 수도 있습니다.

공급자 자원 박람회- 페어팩스 카운티 공립학교와 알링턴 PEP 프로그램은 성인 서비스 자원을 찾는 학생을 위해 가을 학기에 연례 자원 박람회를 개최합니다.

플래시 포워드(Flash Forward) - 고등학교 졸업 후 교육 및 취업 옵션. 매년 봄에 열리며 FCPS가 주최합니다. 이 행사에는 공급업체 박람회 및 워크숍이 포함됩니다.

슈퍼 트랜지션 새터데이(Super Transition Saturday) 매년 겨울에 열리며 FCPS가 주최합니다. 이 행사는 초등학교 및 중학교 학생들이 전환 준비를 할 때 정보를 제공합니다

퓨처 퀘스트(Future Quest)(조지메이슨대) 중학생 및 고등학생을 위해 2년마다 열리는 대학 및 진로 행사. 다음 행사는 2019년 11월에 열립니다.

학부모 자원 센터(PRC):

알렉산드리아시 PRC

<https://www.acps.k12.va.us/Page/397>

특수 교육 가족 자원 센터

TC Williams HS, 3801 West Braddock Rd, Alexandria, VA (703)824-0129

알링턴 공립 학교 PRC

<https://www.apsva.us/special-education/parent-resource-center/>

2110 Washington Boulevard, Suite 158, Arlington, VA 22204 (703) 228-7239

페어팩스 카운티 공립학교 PRC

<https://www.fcps.edu/resources/family-engagement/parent-resource-center>

학부모 서비스를 위한 던 로링 센터

2334 Gallows Road, Rm 105, Dunn Loring, VA 22027 (703)204-3941 prc@fcps.edu

윌슨 인력 및 재할 센터(WWRC)

지역 학교 시스템 외에 DARS도 윌슨 인력 및 재할 센터(WWRC)를 통해 학생의 전환을 돕는 프로그램을 제공합니다. WWRC는 직업 평가 및 훈련, 생활 기술 평가 및 훈련, 의료 재할 및 기타 서비스를 제공합니다.

고등학교 졸업 후 교육 재할 및 전환 프로그램(PERT)

PERT 프로그램은 장애가 있는 공립 고등학교 학생에게 직업, 독립적 생활, 사회 및 레크리에이션 기술에 대한 포괄적인 평가를 5~10일에 걸쳐 제공합니다. 자격 요건은 16세 이상이어야 하며 IQ 60 또는 적절한 적응력이 증명되어야 합니다. 학생은 PERT 세션 이후 가을 학기에 다시 학교에 돌아와야 합니다(즉, 최종 학년의 학생은 안 됩니다).

PERT는 다음 사항을 제공합니다.

- 생활 기술 평가
- 직업 평가
- 치료 평가
- 직업 교육 프로그램

PERT를 신청하려면 고등학교의 전환 코디네이터에게 문의하십시오. DARS에 신청해서 검토를 받아야 합니다. PERT에 대한 더 자세한 정보는 다음을 참조하십시오. <http://wwrc.virginia.gov/PERT.htm>

추가 직업 훈련 및 전환 프로그램과 서비스

섞인 및 지역사회 교육(ACE)

ACE는 경력 및 직업 준비에 중점을 두 모든 연령대의 사람을 위한 페어팩스 카운티 공립학교 프로그램입니다. 견습 과정, 인종 프로그램, 사인 정보 기술, 보커 및 의료, 거래 및 사인계 프로그램에서 다양한 교육 기회를 제공합니다. 더 자세한 정보는

<https://aceclasses.fcps.edu/PolicyDetails.aspx?StaticPage=About%20U>를 참조하십시오

인턴십 프로그램

존 허드슨 인턴십 프로그램

이것은 대학생 및 최근 장래인 졸업생을 위한 페어팩스 카운티 정부의 여름 인턴십 프로그램입니다. (703) 324-5421 또는

<http://www.vcpea.org/program/64783/john-hudson-internship-program>

취업을 통한 청소년 교육(EYE)

이것은 고용주가 주도하는 여름 취업 프로그램으로, 18~21세의 청년이 직장에서 성공하기 위해 필요한 경험, 자신감 및 기술을 습득할 수 있도록 돕습니다.

<http://www.myskillsource.org/page/id/42/eye-program>

STEMSkills

www.stemskills.org

혁신적인 기술 주도적 산업계에서 일하는 데 관심이 있는 장애 청소년에 중점을 둡니다. 직업 조사, 직업 탐색, 견습 과정 및 맞춤형 취업 관련 서비스를 제공합니다. STEMSkills는 또한 자폐증, ADHD, LD가 있는 청소년을 위한 커뮤니티 캠프를 제공하여 직장 문화 규범을 탐색하고 실행 기술을 습득합니다. Eric Duer에게 EDuer@stemskills.org로 문의해 주십시오. (202)744-2452

Social Graces, LLC

www.socialgracellc.com

장애 청소년과 가족을 지원합니다. 서비스에는 옹호 방법과 함께 개별 지원 프로그램, 사고 기술 향상 계획, 시해 키스 미 하크 지자 및 실생활에서 성공하는 데 필요한 기술이 있습니다. 연락처: info@socialgrace.llc (703)593-9224

Next Level Transition Consulting

전환 서비스, 직업 탐색, 진로 계획 및 직업 코칭을 지원하며, 독립 생활 지원 센터를 제공합니다. 개인 부담 및 DARS 지원을 받습니다.

www.nextleveltransition.com 연락처: Scott Wilbur, 전환 책임자(571)332-2992
scottwilbur@nextleveltransition.com

Starfish Savers

제공되는 서비스로는 상담 및 옹호, 코칭 및 생활 기술, 지역사회 기반의 전환 코칭 등이 있습니다. 개인 부담 및 DARS 지원을 받습니다.

www.starfishsavers.com
연락처: Larrie Ellen Randall (703) 631-9551
Larrie.Ellen@starfishsavers.com

Inclusion Consultants

상담, 코칭, 컨설팅 및 친교와 같은 서비스를 통해 보람 있고 폭넓은 삶을 구축하고 즐길 수 있는 도구를 개인에게 제공합니다.

이 서비스는 삶의 모든 단계와 지역사회 전반에 걸쳐 포괄적인 방법을 구현하고자 합니다.

www.inclusionconsultants.com
Nancy Mercer에게 (703)304-8537로 문의하십시오.
nancy@inclusionconsultants.com

MOST 프로그램

성공적 전환을 위한 의미 있는 기회(MOST) 프로그램은 JFGH(Jewish Foundation for Group Homes)의 프로그램으로서, 성인 공동체로 성공적으로 전환할 수

있도록 고안된 1년간의 개별화된 활동 및 훈련 프로그램입니다. 이 프로그램은 세 가지 영역에서 참가자의 성과 촉진에 중점을 둡니다.

- 자족 - 자주, 독립적 생활 및 안전 기술 포함.
- 사회 - 사회 기술, 교통 및 레크리에이션 포함.
- 직업 - 취업, 교육, 직업 훈련 및 주간 재할 포함.

MOST는 CSB 및 웨이버 기금을 지원합니다. 더 자세한 정보는

<https://www.jfgh.org/services/services/>를 참조하고 MOST 프로그램 관리자 Marcie Bennett에게 240-283-6031 MBennett@JFGH.org로 문의하십시오.

SPARC의 Pawsome Learning Labs(PLL)

PLL은 다양한 학습 스타일과 수준을 위해 수정된 기술 증진 교육 과정을 갖춘 적응형 체험 프로그램입니다. 이 프로그램 교육에는 고객과의 업무 환경에서 강력한 의사소통 및 촉진 기술을 개발하기 위해 함께 일하는 개인 지원 간병인이 포함됩니다. 이 프로그램은 2년간의 교육을 제공합니다. 첫 해에는 소프트 스킬 요소에 중점을 두고 다음해에는 하드 스킬에 중점을 둡니다. 화/수/목 오전 10시부터 오후 1시까지 제공합니다. 비용은 월 400달러입니다. 더 자세한 정보는 Jodie Wyckoff, Jodie@sparcsolutions.org (703)967-5997 www.sparcsolutions.org에게 문의해 주십시오

고등학교 졸업 후 자원 탐색

Mason LIFE 프로그램

지위를 받는 학업 환경에서 대학에 다니기를 원하는 지적 장애 및 발달 장애가 있는 청소년을 위한 조지 메이슨대의 고등 교육 프로그램입니다.

<https://masonlife.gmu.edu/>
프로그램 책임자: Heidi J. Graff 박사
(703)993-3905

대학 생활 경험

다양한 장애가 있는 청소년에게 고등학교 졸업 후 교육 지원을 제공합니다.

www.experiencecle.com
Montgomery College, 401 North Washington Street, Suite 420Rockville, MD 20850

CLE는 또한 3학년이 되거나 최근 졸업한 다양한 학습자를 위한 3주짜리 여름 프로그램을 제공합니다.

<https://experiencecle.com/summer-exploration/>

NVCC 아난데일의 STRIVE 프로그램

STRIVE 프로그램은 학습 장애를 가진 청소년이 학교에서 고등학교 졸업 후 교육, 취업 및 성공적인 지역사회 생활로 전환할 수 있는 기회를 제공합니다
연락처: Richard Stone strive05@icloud.com
571-212-4482

대학 인턴십 프로그램(CIP)

www.cipworldwide.org

자폐증이 있거나 학습적 차이가 있는 청소년을 위한 포괄적인 고등학교 졸업 후 교육 지원 프로그램.

703-323-3000

노던 버지니아 커뮤니티 칼리지

장애인 서비스 책임자

<https://www.nvcc.edu/disability-services>

Bass Educational Services, LLC

www.basseducationalservices.com

학습적 차이가 있는 가족 및 학생을 위한 교육 상담을 제공합니다.

8304 Old Courthouse Road, Suite B, Vienna, VA

703-462-0654

고등학교 졸업 후 교육 온라인 자원

www.thinkcollege.net 지적 장애 학생을 위한 대학 프로그램을 연구하는 온라인 데이터베이스입니다.

www.bestcolleges.com/resources/disabled-students/ 장애인을 위한 대학 자원 개요를 제공합니다.

www.heath.gwu.edu 장애인을 위한 고등학교 졸업 후 교육에 관한 온라인 정보 센터

노던 버지니아 커뮤니티 칼리지의 지원

NOVA는 장애 학생을 위한 전문적인 자원과 지원을 제공하는 선택된 NOVA 캠퍼스에서 세 가지 보완적인 개별 지원 서비스 프로그램을 제공합니다.

칼리지 스텝스(College Steps)

www.collegesteps.org

애넌데일 및 라우든 NOVA 캠퍼스

이 프로그램은 NOVA와 협력하여 장애가 있는 17~26세의 학생을 대상으로 동료 코칭 및 캠퍼스 내 지원 서비스를 통해 대학 진학을 지원합니다. 시간당 개별 지원 모델.

1-888-732-1022 또는 contactus@collegesteps.org

장애인을 위한 대학 경험(ACE)

라우든 캠퍼스.

ACE 프로그램은 장애 학생을 지원하기 위한 월 2회의 그룹 세션으로 구성됩니다.

703-787-9090으로 문의해 주십시오.

대학생을 위한 Social InNOVations

애넌데일 캠퍼스

이 모임은 매월 사교의 기회를 제공합니다. 노던 버지니아 유대인 커뮤니티 센터와 NOVA의 공동 프로그램입니다.

703-537-3040 또는 이메일

취업 준비: 재활 서비스 부서(Department of Rehabilitative Services, DRS)는 DARS에 속한 부서입니다

DARS는 연방 프로그램으로서 장애를 가진 사람이 취업을 준비하고 일자리를 찾으며 취업 후에 필요한 지원을 받는 것을 돕기 위해 단기 지원 서비스를 제공합니다. DARS는 통합된 지역사회 기반의 경쟁력 있는 취업에 중점을 둡니다.

DARS는 학생이 고등학교를 졸업하기 3년 전에 직업 재활(Vocational Rehabilitation(VR)) 서비스를 이용할 것을 권장합니다. 이 초기 참여는 학생이 자신의 VR 상담사를 알게 해 주며, 상담사가 학생과 협력하여 취업 목표 달성에 이르는 활동을 계획하게 해 줍니다.

DAR 서비스로는 보조 기술, 진로 탐색, 진로 지도 및 상담, 직업 개발, 직업 배치, 직업 체험, 실무 교육, 고등 훈련 및 교육, PERT, 지원 고용 및 직업 평가가 있습니다. DARS 서비스에 대한 더 자세한 정보와 안내서 다운로드를 위해서는 다음 웹사이트에 방문해 주십시오 <http://www.vadars.org/transitionservices.htm>

상담사의 역할

직업 재활(VR) 상담사는 장애 및 진로 상담 전문가입니다. 알렉산드리아, 알링턴, 페어팩스 및 폴스 처치의 고등학교에 배정된 상담사가 있습니다. 상담사는 DARS 서비스에 대한 자격 여부를 결정하고, 경쟁력 있는 고용의 장애물을 파악하며, 함께 개별 취업 계획 (IPE)을 위해 노력할 것입니다.

상담사가 의사, 치료사, 전 고용주(있는 경우) 및 교직원과 이야기하거나 문서를 받을 수 있도록 장애 학생(또는 부모)이 서명을 해야 할 수도 있습니다.

DARS의 지원을 받으려면

참여를 위해서는 추천, 접수, 적격성 결정, 필요 평가, 계획 작성 및 이행 단계를 거쳐야 합니다.

추천

장애 학생(IEP 또는 504플랜이 있는 학생)은 DARS 직업 서비스를 신청하는 것이 좋습니다. 전환 전문가에게 자신을 추천하도록 요청하거나 800-552-5019로 DARS에 전화해 주십시오.

접수

아직 학교에 있을 경우, 전환 코디네이터가 DARS 상담사와의 면담을 정하거나 장애 학생(또는 보호자)이 직접 지역 사무소에 전화로 신청할 수 있습니다. 이 첫 면담의 목적은 직업 계획, 장애, 교육 및 기타 근로 이력뿐 아니라 DARS가 장애 학생을 도울 수 있는 방법에 대해 이야기하는 것입니다.

이 면담에서 상담사는 심리 평가 또는 재활 기술 평가와 같은 추가 정보 또는 검사(무료)를 요청할 수 있습니다. DARS는 학생의 기록을 요구할 수 있도록 서명을

요구할 것입니다.

적격성

통합된 직장 환경의 경쟁력 있는 고용을 목표로 하고 자격 기준을 충족시키는 경우 DARS 자격이 될 수 있습니다. 일자리를 얻거나 유지하는 데 상당한 장애를 유발하는 신체적, 정신적, 감정적, 감각적 또는 학습적 장애가 문서화되어 있는 개인이 적격 대상입니다.

재무 적격 여부는 가족 소득을 근거로 합니다. DARS는 최근 소득세 신고서에 청구된 부양 가족의 수에 따라 차등제를 적용합니다.

하지만 학생이 SSDI 또는 SSI 혜택을 받는 경우, 취업 의사가 있으면 DARS 서비스를 받을 자격이 있는 것으로 봅니다.

학생의 정보, 기록 및 모든 새로운 보고서는 장애, 장애가 업무 능력 및 한계에 미치는 영향, DARS 서비스가 고용을 도울 수 있는지 여부를 파악하는 데 사용됩니다. 장애가 있더라도 자신과 상담사가 모든 적격성 기준을 충족하는지 여부를 판단해야 합니다.

신청하려면 DARS 재활 상담사의 도움을 받아 접수하십시오. 사회 보장 카드, 사진 신분증, 모든 관련 문서(진단서, 건강 보험 정보 등), 그리고 18세 미만 학생의 경우에는 학부모가 필요합니다. 자격 심사는 최초 회의 후 60일 이내에 완료됩니다. 학생은 상담사에게 기록을 주거나 자료 요청 권한을 주고 약속 시간을 잘 지키는 것 등의 조치를 통해 빨리 진행할 수 있습니다.

필요 사항 평가

자격 기준을 충족하면, 상담사가 직업 목표를 논의하고 함께 적합한 **직업 유형**을 선택합니다.

더 자세한 정보가 필요할 경우, 상담사가 직업 평가를 제안할 수 있습니다(무료). 직업 평가에는 상담, 시험, 업무 샘플 및 실무 평가가 포함될 수 있습니다. 그 결과를 통해 할 수 있는 일의 유형과 가장 흥미가 있는 일을 파악할 수 있습니다.

다음으로, 장애인과 상담사가 어떤 서비스를 준비하고 그 유형의 직업을 찾을지를 공동으로 결정할 것입니다. 무료로 제공되는 서비스에는 다음 사항이 포함됩니다.

- 직업 탐색
- 진로 지도 및 상담
- 장애 인식 상담
- 직업 배치 후 사후 관리 서비스
- 구직 및 배치(직업 코치 필요 없음)
- 직업 평가
- 실무 교육 프로그램
- 무급 근로 경험

비용 분담을 해야 하는 서비스에는 다음 사항이 포함됩니다.

- 대학
- 교육 프로그램
- 내구성 의료 기기 또는 기타 제품
- 보조 기구
- 치료 또는 기타 의료 서비스
- 지원 고용(직업 코치와 함께 일함)
구직 활동
직업 배치 사후 관리 서비스

개별 취업 계획(IPE)DARS 자격이 결정된 후, VR 상담사 및/또는 서비스 제공자와 함께 개별 취업 계획(IPE)을 작성합니다. IPE는

- 취업 목표에 중점을 둡니다.
- 취업 목표를 위해 필요한 단계를 설명합니다.
- 필요한 서비스 및 자금을 계획합니다.

필요한 서비스에 관해 생각할 때, 장애인과 부모님 및 VR 상담사는 직업을 준비하거나 자격을 얻거나 지원하고 취업을 유지하는 데 영향을 줄 수 있는 모든 것을 고려합니다. 이러한 문제에는 이동성, 자기 주도력, 자기 관리, 대인 관계 기술, 의사소통 기술, 업무 기술, 조직 기술, 자기 옹호 기술, 체력, 돈 관리 및 약물 관리 등이 포함됩니다.

IPE에 서명하면 취업 계획을 위한 단계적 조치를 취할 것을 약속하는 것입니다. 또한 상담사, 부모 또는 보호자와 공동으로 IPE 계획 결정을 했음을 나타냅니다. 질문을 해서 IPE에 따른 역할, 권리 및 의무를 이해하십시오. IPE는 적어도 연 1회 검토합니다.

직업 재할에 영향을 미치는 모든 변경 사항(주소 또는 전화번호, 재정 상황 또는 가족 규모, 의료 보험, 장애 또는 일반적 건강, 정부 혜택)을 상담사에게 알려야 합니다.

DARS 자원

윌슨 인력 및 재할 센터(WWRC)는 피셔스빌에 위치하고 있으며 장애인에게 취업 및 자립 향상을 위한 종합적이고 개인화된 서비스를 제공합니다. WWRC는 직업 평가 및 훈련, 의료 재할, 생활 기술 평가 및 훈련, 보조 기구 및 기타 서비스를 제공합니다. WWRC에 대한 더 자세한 사항은 <http://wwrc.virginia.gov>를 참조하십시오.

고등학교 졸업 후 교육 재할 및 전환 프로그램(PERT)

Pert 프로그램은 WWRC에서 학생을 직장으로 인도하는 프로그램으로서, 장애가 있는 공립 고등학교 학생에게 직업, 독립적 생활, 사회 및 레크리에이션 기술에 대한 포괄적인 평가를 5~10일에 걸쳐 제공합니다. 자격 요건은 16세 이상이어야 하며 IQ 60 또는 적절한 적응력이 증명되어야 합니다. 학생은 PERT 세션 이후 가을 학기에 다시 학교에 돌아와야 합니다(즉, 최종 학년의 학생은 안 됩니다).

Pert는 다음 사항을 제공합니다.

- 생활 기술 평가
- 직업 평가
- 치료 평가
- 직업 교육 프로그램

Pert를 신청하려면 고등학교의 전환 코디네이터에게 문의하십시오. DARS에 신청해서 검토를 받아야 합니다. 더 자세한 정보는 다음을 참조하십시오.

<http://wwrc.virginia.gov/Pert.htm>

취업 준비 및 교육 프로그램(PREP)

이 프로그램은 3주 단위로 나누어진 WWRC의 9주 입문 프로그램입니다. 고객은 취업과 독립으로 전환하는 과정의 일환으로 소프트 스킬의 토대를 제공하도록 고안된 수업에 참여합니다. 목표로는 학생의 취업 및 유지 능력을 지원하고 대인 관계 상호 작용에 대한 인식을 높이며 개인적인 관리 기술을 확장 및 강화시키는 소프트 스킬에 대한 입문적 소개 등이 있습니다. 센터 내외 활동은 금전 관리, 식품 쇼핑 및 요리부터 개인 건강 관리, 장애 인식, 자기 옹호 및 구직 기술에 이르기까지 다양한 문제에 대한 소개를 제공합니다. 더 자세한 정보는

<http://wwrc.net/LSTP.htm>를 참조하십시오.

신청하려면 DARS 상담사에게 문의하십시오. 팀이 동의하면 상담사와 함께 신청서를 작성합니다. 신청서는 최종 결정을 하는 WWRC 입학위원회로 갑니다.

DARS 제한

DARS는 언제든지 직업을 보장하지 않습니다. 스스로 구직 활동을 계속해야 합니다. 또한 학교에 가거나 다른 유형의 교육을 받을 수 있다고 확신할 수도 없습니다.

DARS 기금이 제한되어 있는 경우, DARS는 법에 따라 가장 심각한 장애 및 기능 제한이 있는 사람에게 우선적으로(선택의 순서에 따라) 서비스를 제공합니다(DARS는 이를 이동성, 자기 주도력, 자기 관리, 대인 관계 기술, 직무 기술, 의사소통 또는 업무 내성에 영향을 주는 장애로 인한 직업적 장애물 또는 장애로 정의함)

지역 DARS 사무소 위치

알렉산드리아 DRS 사무소

알링턴 및 알렉산드리아 지원
5904 Old Richmond Highway Suite 410
Alexandria, VA 22303
Karen.Brown@dars.virginia.gov
(703) 960-3411

페어팩스/폴스 처치 DRS 사무소

11150 Fairfax Blvd. Suite 300
Fairfax, VA 22030

Leanne.rerko@dars.virginia.gov
(703) 359-1124

머내서스 DRS 사무소

9309 Center Street, Suite 304, Manassas, VA 20110
Mark.fletcher@dars.virginia.gov (703)335-5550

노던 버지니아 지역이 아닌 경우,
<https://vadars.org/offices.aspx>에서 지역 사무소를 찾을 수 있습니다.

취업 서비스 기관과의 협조

DARS는 외부 공급 기관과 취업 서비스 기관(ESO) 계약을 체결하여 자격을 갖춘 고객에게 단기 고용 서비스를 제공합니다. 예를 들어, VR 상담사를 만나서 상황 평가 자격이 있는지를 결정할 수 있지만, DARS의 VR 상담사는 상황 평가에 실제로 참여하도록 ESO의 고용 전문가와 계약을 맺습니다. 이러한 공급 기관은 비영리 또는 영리 단체일 수 있습니다. 23쪽부터 이 공급자 목록이 있습니다.

취업 전문가의 역할

DARS 고객이 되면 DARS의 직업 상담사 또는 DARS와 계약한 취업 서비스 기관의 고용 전문가와 긴밀히 협력하게 됩니다. 취업 전문가가 예비 취업인을 도울 수 있는 사항은,

취업 준비, 취업 및 유지,
진행 상황에 대한 가족 소통,
필요한 지원서 및 이력서 작성,
필요에 따라 초기 훈련 지원,
이동 방법 교육 등 교통 수단 확인 등입니다.

취업 전문가는 또한 개인 고용주와 협력하여 직무 요건과 장애인의 기술 사이의 일치 여부를 확인합니다. 그 예는 다음과 같습니다.

고용주와 협력하여 가능한 직무 확인,
고용 관리자와 긴밀하게 협력하여 업무 범위 결정,
부서의 필수 과제와 문화적 측면을 파악하기 위해 작업 환경 분석,
인사부서의 면접 일정 및 계획 지원,
필요할 수 있는 편의 및/또는 적응 관련 사항 확인,
진행 상황을 평가하기 위해 고용주와 의사소통,
필요에 따라 동료에게 장애 인식 교육 등

이 전문가는 고용 전략, 고용주 및 동료의 우려 사항, 직장에서의 자연스러운 지지에 있어 DARS 상담사와 협조합니다.

직무 개발 과정

직무 개발 과정에는 네 단계가 있습니다.

상황별 평가

상황별 평가(업무 현장에 가서 업무를 "연습")를 통해 직업 코치는 특정 유형의 직업에서 개인이 어떻게 업무를 수행하는지를 볼 수 있습니다. 평가 중에 수집된 정보는 구직 활동이 시작되기 전에 관심사, 기술 수준, 선호 환경 및 기타 문제를 결정하는 데 도움이 됩니다. 모든 사람이 상황별 평가를 원하거나 필요로 하지는 않습니다.

직업 개발(2~6개월)

이 단계는 실제 구직 및 취업 면접 준비로 구성되며, 여기에는 인적 네트워크 형성, 일자리 검색, 이력서 작성 또는 갱신, 커버레터 작성, 취업 지원서 작성 연습 및 면접 등이 포함됩니다.

배치 및 교육

적절한 직업을 찾으면 전문가는 면접 단계로 가게 되며, 필요한 모든 편의의 결정을 도울 수 있습니다. 일을 하게 되면 전문가가 직업 코치가 되어 직업 훈련을 도와 주고 장애인 및 고용주와 가족에게 연락하여 성공을 보장하는 전략을 전달합니다.

경쟁적 고용을 위한 직업 코칭에는 제한된 기간이 있습니다. 독립적으로 일하는 것이 편안해질 때까지 긴밀히 함께 일하는 초기 단계를 지나게 됩니다. 직업에 대한 개입 정도는 개인의 필요에 따라 다릅니다. 개인이 도움 없이도 업무를 수행할 수 있고 일이 잘 돌아가게 되면 직업 코치가 지원을 줄이게 됩니다.

직업 코치의 개입이 20% 미만으로 줄어도 해당 개인이 직장에서 안정되면 팀은 다음 단계를 논의합니다. 이동 방법 교육은 취업 서비스 기관(ESO)과의 계약에 포함될 수 있습니다. 또한 코칭은 성공적 배치를 위해 필요한 외부 공동체 자원에 대한 추천을 포함할 수 있습니다.

부모가 듣는 방법

- ✓ 몸단장, 적절한 복장 및 시간 엄수와 같은 직장의 기대 사항을 자녀가 실천하도록 강조합니다.
- ✓ 집에서 자녀로부터 보고 듣는 직장 경험에 대해 상담사에게 피드백을 제공합니다.
- ✓ 자녀가 취업 전문가와 고용주의 관점에서 어떻게 하고 있는지에 대한 피드백을 요청합니다.
- ✓ 교통 및 특별한 편의 제공과 관련된 문제를 해결할 수 있도록 돕습니다.

지원 건 종결 일반적으로 DARS와 90일 이상 일한 후에는 상담사가 DARS 건을 종결하게 됩니다. 해당 건을 종결하기 전에 상담사는 업무가 자신에게 적합하며 고용주가 만족하는지 확인하기 위해 연락을 유지할 것입니다.

DARS는 자격을 상실하거나, 서비스로 취업이 되지 않거나, 책임을 충족하지 못하면 해당 건을 종결할 수 있습니다.

해당 건이 종결된 후에 추가적으로 DARS 서비스가 필요하다고 생각될 경우, 상담사에게 요청하여 해당 건을 재개할 수도 있습니다. DARS와 협력했던 ESO에 연락할 수도 있습니다.

취업 서비스 기관(ESO) 선택

DARS 기금 제공이 끝나면, 장기 지원을 지속하기 위한 기금을 메디케이드 웨이버, 지역의 지역사회 서비스 위원회(CSB) 또는 가족이 개인적으로 지불하는 자금으로 충당할 수 있습니다. CSB는 지적 장애와 발달 장애를 가진 사람을 위한 공적 자금 지원 시스템에 접근하는 첫 번째 수단이 됩니다. 해당 지역의 CSB 및 메디케이드 웨이버 서비스 신청 방법에 대한 자세한 정보는 45쪽을 참조하십시오.

여러 서비스 제공자(23쪽부터 목록 시작)를 검색하여 면담한 다음 가장 적절하다고 생각하는 서비스 제공자를 선택할 수 있습니다. 웹사이트를 방문하고 면담 일정을 잡는 것부터 시작하십시오.

알림

- 다음 질문은 취업 서비스 기관과 면담할 때 도움이 되는 일반적인 지침입니다. 준비하면서 자녀의 특별한 필요와 특히 더 관련이 있는 질문을 생각하십시오. 어떤 질문도 주저하지 마십시오!
- ESO와의 면담 전에, 해당되는 서비스에 대해 확실하게 이해할 것을 권장합니다(CSB-페어팩스 카운티 CSB의 경우 자기 주도 서비스 포함, DARS, 메디케이드 웨이버). 이용 가능한 지원 옵션에 대해 알아보십시오.
- ESO 면담을 시작하면서, 이 과정에서 이전에 생각하지 못한 추가적 질문이 생길 것입니다. 그래도 괜찮습니다! 보다 구체적인 서비스 비교를 위해 추가 면담을 할 필요가 있다고 느끼면 충분히 시간을 내어 면담하십시오.
- 능력, 기술, 필요 및 목표를 공유합니다.
- 결정할 때 다음 사항을 고려하십시오. 서비스 제공자가 질문에 어떻게 대답했습니까? 직원이 존중의 자세로 대했습니까? 직원이 마음에 드십니까? 전문적인 태도를 보였습니까?

질문의 예 취업 서비스 기관(ESO)

- 여러 사람을 위한 직업 알선 방법을 어떻게 개발합니까?
 - 어떤 회사와 어떤 유형의 일자리에 사람을 배치했습니까?
 - 직업 개발 및 훈련에 대해 어떤 유형의 피드백을 가족에게 제공합니까?
 - 직업 설계자가 실무 훈련도 제공합니까, 아니면 다른 사람(예: 직업 코치, 직장 내 사회 생활, 네트워크, 동료, 트레이너 등)이 이를 위해 채용됩니까?
 - 취업 현장과 개인을 연결할 때 고려하는 몇 가지 요소들은 무엇입니까?
 - 새로운 장래 고용주와의 마케팅 접근 방식은 무엇입니까?
 - 회사 직원 몇 명이 장애인의 직장 생활을 지원합니까?
 - 장애인을 더 잘 이해하기 위해 어떤 종류의 활동을 할 것입니까?
 - 취업 현장 출퇴근 교육을 제공합니까?
 - 어떤 비용이 발생하며 누가 지불합니까? 어떤 재원이 허용됩니까?
 - 장애인과 ESO와의 의사소통은 어떻게 할 것입니까?
 - 기타 지원 서비스 또는 교육을 제공합니까? 예) 사고 능력, 독립적 생활 기술, 의사소통 기술 교육? 자원봉사 경험? 지역사회 통합 서비스?
 - 취업 후에 추가 도움이 필요하면 무엇을 해 줍니까?
 - 직업을 찾고 있는 동안 다른 서비스를 제공합니까? 예를 들어, 소프트 스킬 지도, 의미 있는 공동체 및/또는 자원 봉사 경험 등입니다. 그렇다면 설명해 주십시오. 지역사회 내에서 얼마나 자주 제공되는 서비스입니까?
 - 맞춤형 취업을 개발합니까?
 - 기술 및 관심사를 어떻게 평가합니까?
-

취업 우선(Employment First)은 중대한 장애를 가진 사람을 포함하여 모든 사람이 경쟁력 있는 지역사회 기반 고용이 가능하다는 전제에 뿌리를 둔 국가 운동입니다. '취업 우선'은 시스템 변경 노력을 위한 프레임워크입니다. 이 운동은 기대를 높이고 더 나은 관행을 구현하며 정책 및 보상 구조를 조정하여 모든 사람을 위한 경쟁력 있고 통합된 취업 기회를 촉진할 것을 요구합니다.

2012년 2월 버지니아주 상원의 공동 결의안 제 127호가 통과되어 연방 정부의 공식 '취업 우선' 정책을 수립했습니다.

일반 인력의 고용은 장애가 있는 버지니아인이 공공 자금 조달 시스템의 지원을 받는 첫 번째 선호 옵션입니다.

취업 및 자원 모델

현재 장애가 있는 사람을 위한 취업 및 주간 지원 서비스는 아래에 설명된 다양한 모델로 분류됩니다.

23쪽의 표는 사용된 서비스 모델의 유형과 다양한 취업 서비스 기관을 위한 자원을 보여 줍니다. 하지만 '취업 우선법'에 따라 첫 번째 옵션은 항상 장애가 있는 개인을 통합된 환경에서 지역사회 경쟁 고용에 배치하여 *최저 임금 이상*을 창출하는 것이 되어야 합니다.

DARS는 개인을 통합된 개인 지원 고용에 배치하기 위해 필요한 단기 서비스의 첫 번째 지급 주체입니다. 한 개인이 90일 동안 직장을 확보하고 유지할 수 있다면, DARS 자금이 단계적으로 줄고, 가능한 경우 웨이버 또는 CSB 기금이 들어갑니다. DARS가 개인을 지원할 수 없는 경우(DARS에 의해 자격이 없다고 판단될 수 있거나 대기자 명단이 있는 경우) 웨이버가 처음부터 모든 자금을 제공할 수 있습니다.

CSB는 지역사회에서 지적 장애와 발달 장애를 가진 개인을 위한 공적 자원에 접근하는 첫 번째 수단입니다.

서비스에는 지원 조정, 개인 및 그룹 지원 취업 및 주간 지원 서비스가 포함됩니다. 서비스는 재정 이용 가능성 및 적격성 기준에 달려 있습니다.

지원 고용은 두 가지 모델로 분류됩니다.

개인 지원 고용은 간헐적인 지원으로 정의되며, 대부분 업무 현장에서 대부분의 시간 동안 장애인에게 직업 코치가 일대일로 제공됩니다.

그룹 지원 고용은 지역 회사의 계약직에 있는 8명 이하의 장애인 또는 지역의 다양한 장소에서 일하는 이동 근로자에게 직원이 지속적인 지원을 제공하는 것으로 정의됩니다.

** 노던 버지니아 지역의 여러 취업 서비스 기관은 연방

정부와 AbilityOne 계약을 맺고 있습니다.

더 자세한 정보는 www.abilityone.gov를 참조하십시오. AbilityOne 프로그램은 맹인 또는 기타 중증 장애가 있는 사람에게 보다 생산적이고 독립적인 삶을 영위할 수 있는 취업 및 교육 기회를 제공합니다. 이 프로그램의 주된 목표 실현 수단은 정부 기관이 그러한 개인을 고용하는 비영리 기관으로부터 선택된 제품과 서비스를 구매하도록 하는 것입니다.

주간 지원 서비스

이 서비스는 의미 있는 하루 활동을 제공하며 유급 고용을 포함하지 않습니다. 활동은 소그룹 또는 일대일 환경으로 제공됩니다. 장애가 없는 사람들이 대부분인 곳에서 장애인을 지원함으로써 지역사회 활동에 접근할 수 있게 하는 데 중점을 둡니다. 활동에는 레크리에이션 및 여가 활동, 사교 능력 향상, 지역사회의 일상 생활 활동 및 자원 봉사 활동과 같은 일반적인 지역사회 통합 활동이 포함됩니다. 이 옵션은 일반적으로 하루 종일 많은 생활 지원을 필요로 하고 취업 기술 개발에 더 많은 지원이 필요한 개인을 위해 제공됩니다.

일을 할 수 없는 경우 DARS를 먼저 거칠 필요 없이 웨이버 또는 CSB를 통해 주간 지원 서비스를 선택할 수 있습니다. 주간 지원 서비스는 취업과 관련이 없기 때문에 DARS가 자금을 지원하지 않습니다. 취업 및 주간 지원 기관은 다음 쪽의 표를 참조하십시오.

취업 및 주간 지원 서비스 기관

공급 업체	웹사이트	제공 서비스	재원
The Arc Greater Prince William/INSIGHT 13505 Hillendale Drive Woodbridge, VA 22193 (703) 670-4800	www.arcgpw.org	지원 고용 주간 지원 서비스	웨이버 CSB DARS
Best Buddies Capital Region 6231 Leesburg Pike, #310 Falls Church, VA 22044 (703)533-9420	www.bestbuddies.org/capitalregion	개인 지원 고용	DARS CSB 개인 부담
Career Support Systems 3801 Westerre Parkway, Suite C Richmond, VA 23233 517-354-8458 <i>** 본사는 리치몬드에서 위치하고 있지만 취업 전문가는 노던 버지니아 전역에 위치</i>	www.careersupport.net	개인 지원 고용 그룹 지원 고용 독립적 생활 능력 교육	DARS 웨이버
Chimes, Inc. 3951 Pender Drive, #120 Fairfax, VA 22030 (703) 267-6558	www.chimes.org	주간 지원 서비스	웨이버 CSB DARS 개인 부담
The Choice Group 4807 Radford Ave. #106 Richmond, VA 23230 (804)278-9151 <i>** 본사는 리치몬드에서 위치하고 있지만 취업 전문가는 노던 버지니아 전역에 위치</i>	www.thechoicegroup.com	개인 지원 고용	웨이버 DARS 개인 부담
Community Visions, LLC 3460 Commission Court, Suite 101 Woodbridge, VA 22192 Charming Concepts Workhouse Arts Center 9601 Ox Road Lorton, VA 22079	www.comvsllc.net	취업 준비 서비스 주간 지원 서비스	웨이버 CSB DARS 개인 부담

취업 및 주간 지원 기관

공급 업체	웹사이트	제공 서비스	재원
Didlake, Inc. 8641 Breeden Ave. Manassas, VA 20110 (703) 361-4195	www.didlake.org	지원 고용 주간 지원 서비스	웨이버 CSB DARS 개인 부담
Every Citizen Has Opportunities (ECHO) 71 Lawson Road, SE Leesburg, VA 20177 (703) 779-2100	www.echoworks.org	지원 고용 주간 지원 서비스	웨이버 CSB DARS 개인 부담
Job Discovery, Inc. 10345 Democracy Lane Fairfax, VA 22030 (703) 385-0041	www.jobdiscovery.org	지원 고용 주간 지원 서비스	웨이버 CSB DARS 개인 부담
JSSA(Jewish Social Service Agency) 3025 Hamaker Court, Suite 450 Fairfax, VA 22031	www.jssa.org	지원 고용	개인 부담
Melwood 750 South 23rd Street Arlington, VA 22202 (703) 521-4441	www.melwood.org	지원 고용 주간 지원 서비스	웨이버 CSB DARS 개인 부담
MVLE, Inc. 7420 Fullerton Road Ste 110 Springfield, VA 22153 (703) 569-3900	www.mvle.org	지원 고용 주간 지원 서비스	웨이버 CSB DARS
Outstanding Possibilities Revealed 3022 Javier Rd, #130 Fairfax, VA 22030 (202)888-6533	<u>www.oprservices.org</u>	지원 고용	DARS
ServiceSource, Inc. 10467 White Granite Drive Oakton, VA 22124 (703)461-6000	www.servicesource.org	지원 고용 주간 지원 서비스 보조 기술 선별 진로 센터	웨이버 CSB DARS 개인 부담
Saint Coletta of Greater Washington 207 S. Peyton Street Alexandria, VA 22314 (571)438-6940	www.stcoletta.org	지원 고용 주간 지원 서비스 생활 기술 교육	웨이버 CSB DARS 개인 부담
St. John's Community Services, Inc. 7611 Little River Turnpike #404, Annandale, VA 22003 (703) 914-2755	www.sjcs.org	지원 고용 주간 지원 서비스	웨이버 CSB DARS 개인 부담
Work Opportunities Unlimited 11002 Veirs Mill Rd Wheaton, MD 20892 (202)615-4467 <i>** 본사는 MD에 위치하고 있지만 취업 전문가는 노던 버지니아 전역에 위치</i>	www.workopportunities.net	지원 고용	웨이버 CSB DARS 개인 부담

전통적 고용 및 주간 서비스의 대안

페어팩스 카운티의 자기 주도 서비스

자기 주도(SD) 서비스는 지적 장애인을 위한 전통적인 지원 모델의 대안입니다. 개인/가족이 궁극적으로 서비스 수요를 결정하고(개인의 지역사회 서비스 위원회 지원 코디네이터 및 다분야 팀의 의견 수렴), 서비스 일정을 확인하고, 직접 서비스 제공자를 채용, 고용, 훈련, 감독, 보상 및 평가합니다. SD 서비스의 특징은 다음과 같습니다.

- 개인화 서비스 옵션 및 계획을 늘리고 확장
- 개인/가족이 더 큰 통제와 감독 서비스를 할 수 있음
- 서비스 일정 수립 및 수혜에 있어 더 큰 유연성 부여
- 개인의 집에서 가까운 지역사회에서 제공 가능

SD 서비스는 지적 장애가 있으며 CSB 서비스 자격 요건을 충족하고 현재 주간 지원 또는 고용 서비스 기금을 수령할 권한을 부여 받게 되는 사람에게 제공됩니다. 더 자세한 정보는 Joel Friedman에게 (703)324-4433 또는 joel.friedman@fairfaxcounty.gov로 문의해 주십시오.

SPARC(Specially Adapted Resource Club: 특별 조정 자원 클럽)

생활 기술 개발, 기업 프로젝트 및 음악 및 예술 치료와 같은 강화 활동으로 22세 이상의 성인 장애인을 지원하는 클럽하우스 모델 주간 프로그램입니다. 클럽은 레스턴, 매클린, 페어팩스에 위치해 있습니다. 요금은 주 3일제로 월 400달러, 주 2일제로 월 340달러, 주 1일제로 월 260달러입니다. 더 자세한 정보가 필요할 경우, www.sparcsolutions.org를 참조하거나 (703)338-6185로 전화해 주십시오.

장애 성인 주간 프로그램(ADDP)

매클린 바이블 교회가 고등학교 졸업자를 위해 마련하며 영성 형성, 문맹 퇴치, 직업 훈련, 개인 관리 및 독립, 레크리에이션 및 여가 활동, 사고 능력, 이동 방법 교육 및 지역사회 탐색, 자기 옹호에 중점을 둡니다. 주당 등록일수에 따라 월별 요금이 부과됩니다.

더 자세한 정보는 <https://www.mcleanbible.org/connect/adults-disabilities-day-program-addp>를 참조하십시오

창의적 고용 지원 모델

Cameron's Coffee & Chocolates

2013년에 시작된 Every1 Can Work는 장애인을 이 기관 소유의 영리 기업인 Cameron's Coffee & Chocolates에 고용하는 비영리 조직입니다. 직원은 코치와 함께 일하며 주방 및 생활 기술을 배웁니다.

www.every1canwork.com

Wildflour 제과점 제빵사 교육 프로그램

페어팩스-폴스 처치 CSB 취업 및 주간 서비스와 협력하여 2016년 8월에 시작되었으며, 26개월 동안 조리 기술과 식품 안전 교육을 제공합니다. 더 자세한 정보는 Wildflour Catering의 Alberto Sangiorgio에게 (703)263-1951로 문의해 주십시오.

Arlington Weaves

ArlingtonWeaves 등은 기술 및 사고 능력을 가르치고 자족성을 향상하는 것을 도움으로써 발달 장애를 가진 성인을 지원합니다.

이 프로그램은 알링턴 카운티 복지부와의 계약을 기반으로 ServiceSource에서 운영합니다. 더 자세한 정보는 Arlington DD 서비스에 703-228-1700로 문의해 주십시오.

자신의 사업을 시작하는 데 관심이 있으십니까?

열거된 웹사이트는 기존과 다른 취업을 원하는 사람을 위한 아이디어와 추가 자료를 제공합니다.

<https://www.commercialcapitaltraining.com/business-resources/business-ideas/business-ideas-people-disabilities/>

지난 수년 동안 시장은 정말 다양해졌습니다.

장애인들은 새로운 기술을 받아들여 사업을 시작함으로써 풍요롭고 만족스러운 일을 하면서도 다른 사람을 돕고, 삶을 보다 편리하게 만들거나, 실질적인 소득을 창출하는 새로운 길을 열어 나가고 있습니다. 프랜차이즈부터 틈새 창업에 이르기까지 장애인은 미국에서 증가하는 기업가들 중 많은 부분을 차지하고 있습니다. 웹사이트를 방문하여 필요한 사항의 개요를 알아보고 장애인이 이용할 수 있는 최상의 사업 기회를 찾아 보십시오.

취업: 이력서 쓰기 및 직업 검색, 적용 및 면접

이 절에서는 이력서 작성, 일자리 검색, 지원 및 취업 면접 등 일자리를 찾고 취업 준비를 하기 위해 해야 할 일들을 다룹니다.

1. 좋은 이력서 작성하기

이력서는 직업 경험을 요약한 한 쪽짜리 문서입니다. 이력서 작성의 열쇠는 자신의 모든 정보와 경험을 포함하면서 관심 있는 회사나 업계에도 관계가 있는 일반적인 사항입니다. 이력서의 예는 다음 쪽을 참조하십시오.

일반적으로 이력서는 깨끗한 흰 종이에 오타나 철자의 오류 없이 11 또는 12 포인트(검정색 잉크로만)로

깔끔하게 타자해야 합니다. Times Roman 또는 Helvetica와 같이 쉽게 읽을 수 있는 글꼴을 사용하십시오. 필기체, 전체 대문자, 너무 큰 글자, 만화 같은 서체를 사용하면 전문성 있게 보이지 않습니다. 만약 써야 한다면 굵은 글씨 또는 이탤릭체를 사용하십시오.

최선의 형식을 선택하십시오

다양한 이력서 스타일은 다양한 유형의 경험을 보여줍니다. 글쓰기를 시작하기 전에 자신의 자격을 강조하는 데 가장 적합한 형식이 무엇인지 생각해 보십시오.

기본적 이력서 형식 2가지로는 **시간순 형식**과 **기능적 형식**이 있습니다. 주요 차이점은 자신의 **직업 이력** 또는 **기술**을 강조하는 정도입니다.

- **시간순 형식**은 취업 이력을 강조합니다. 이 형식은 특정 직업이나 현장에서 확고한 업무 이력이 있고 비슷한 일자리를 찾고 있는 경우에 사용할 수 있습니다.
- **기능적 형식**은 자신의 **기술**을 강조합니다. 업무 이력과 직접 관련이 없는 경우에도 자신이 할 수 있는 것이 무엇인지 보여 줄 때 이 형식을 사용하십시오. 경력을 바꿀 때 선택하면 가장 좋습니다.

가장 좋은 이력서는 보통 이러한 형식을 **조합한 것**입니다. 고용주에게 업무 이력에 관한 관련 정보를 제공하면서 자신의 가장 강력한 자격 사항을 전달합니다.

개인 정보

이력서에는 성명, 주소, **최선의** 연락처 정보(휴대폰 또는 이메일 또는 집 전화)가 포함되어야 합니다. 예를 들어 집 전화를 받을 사람이 없을 경우 휴대전화나 이메일 주소를 최선의 연락 방법으로 기재합니다.

취업 목표

선택 사항입니다.

기술 요약

하드 스킬/기술과 소프트 스킬(대인관계 스킬)의 두 영역에서 자신이 가장 잘하는 일의 목록입니다. 하드 스킬에는 타자 또는 마이크로소프트 워드나 엑셀 같은 컴퓨터 소프트웨어 지식, 그리고 응급 처치, 목공예 또는 수의과 치료와 같은 전문 기술이 포함될 수 있습니다. 소프트 스킬의 예는 팀의 일원으로 일하는 능력, 시간 관리 및 의사소통 기술입니다.

업무 경험

자원봉사 활동이나 지역사회 봉사 활동 및 유급 직업을 포함 할 수 있는 직장 경험을 경험한 순서대로 열거하십시오. 자신의 임무 또는 책임에 대한 간략한 설명을 포함할 수 있습니다.

성과

취업 상담사, 학부모 또는 교사에게 업무 경험에 대해 이야기하여 업무에서의 진전을 보여 주는 방법에 대한 아이디어를 얻으십시오. 자신이 **한 일**뿐만 아니라 **어떻게** 했는지를 열거하면 업무를 빠르게 배우고, 타인과 협력하고, 일정을 맞추고, 융통성 있게 할 수 있는 능력 등의 다른 기술을 보여 줍니다.

예를 들어, "처음 90일 이내에 포장 조사 개수가 시간당 14개에서 30개로 증가했습니다" 또는 "리더십 팀과 협력하여 새로운 파일 시스템을 만들고 6주간의 인턴십 기간에 구현했습니다"라고 할 수 있습니다.

추천인

추천인--자신을 좋게 이야기해 줄 사람들--을 이력서에 포함할 필요는 없지만 면접관에게 제출할 수 있어야 합니다. 최소한 추천인 2명, 전문가(현 고용주 또는 전 고용주) 1명 및 개인적 추천인(교사, 신앙 지도자, 스카우트 책임자, 코치, 캠프 상담사, 함께 일한 지역사회 집단의 직원 등)이 있어야 합니다.

2. 직업 검색

대부분의 구직자는 개인적인 접촉을 통해 일자리를 찾으며, 이러한 접근은 개인적 관계 또는 자발적으로 구직을 돕고자 하는 친구 또는 친척이 도움을 줄 수 있는 청소년에게 적합합니다. 구직 활동에 있어 사람들에게 도움을 요청하는 것을 "네트워킹"이라고 합니다.

네트워킹 시작하기

긍정적인 개인 프로필의 정보와 자신이 수행한 다른 평가를 사용하여 성공할 확률이 가장 높은 직종 및 환경 유형을 결정하십시오.

찾고 있는 직종에서 채용을 할 수 있는 사람의 목록을 작성하십시오.

목록에는 친구, 친척, 이웃, 부모님의 직장 동료, 코치와 교사, 알고 있는 지역 상점 주인, 예배당 회원, 또는 자신이 속한 클럽이나 모임 회원이 포함될 수 있습니다. 자신이 잘 모르는 사람에게 소개를 부탁하여 가능한 일자리에 관해 이야기하십시오.

자기 소개

모두가 말하거나 자신 소개를 잘하는 것은 아닙니다. 한 가지 방법은 부모님, 전환기 코디네이터 또는 취업 전문가의 도움을 받아서, 직장을 위해 하고 싶은 일과 직장에 공헌할 수 있는 자신의 자질에 대해 짧은(20~30초) "이야기"를 만드는 것입니다.

구체적으로 "특정한 일(데이터 입력, 상자 포장, 서류 정리, 문서 스캔 등)에 능숙하다"는 것을 밝히십시오. 연락처에 직업 관련 최선의 표현을 남깁니다. "저는 규칙을 지키며 열심히 일하는 사람입니다", "저는 시간을 지키기를 좋아합니다", "저는 일을 마무리하는

것을 좋아합니다", "저는 태도가 긍정적입니다" 등으로 할 수 있습니다. 가능한 경우, 이것을 외우고 부모님이나 상담사에게 말해 보면서 다른 사람에게 어떻게 들리는지를 확인해 보십시오.

네트워킹을 위한 자원

인터넷과 소셜 미디어 시대에는 직업에 대해 배우고 다른 사람들에게 자신이 "취업 시장에 나와 있다"는 것을 알리는 방법이 많이 있습니다.

네트워킹에 관한 정보는 미국 노동부 웹사이트를 참조하십시오.

<http://www.dol.gov/odep/topics/youth/softskills/Networking.pdf>

사회적 범위를 확장하여 구직 활동에 도움을 주는 대중적 사이트로는 LinkedIn, Facebook, Google+ 및 Twitter가 있습니다.

하지만 소셜 미디어에는 고용주 또는 다른 사람들이 알면 좋지 않은 개인 정보(예: 의료 또는 장애 관련 정보)를 실수로 공유한다든지 하는 위험이 있음을 기억해야 합니다. 일반적으로,

- 온라인에 올리면 아무것도 비공개로 유지될 수 없다는 것을 기억하십시오. 그리고 한 번 온라인에 올리면 대부분의 경우 영원히 존재합니다.
- 자신의 프로필을 정기적으로 확인하여 게시된 의견을 확인하십시오. 구직자 자격이나 경력에 해를 끼칠 수 있다고 생각되는 정보를 발견할 경우, 정보를 삭제하는 방법을 알아보십시오. 또한 "디지털 먼지"에 대응할 준비가 되어 있어야 합니다.

자신의 온라인 이미지와 취업 기회를 보호하는 데 유용한 정보는 CareerBuilder.com의 온라인 기사 "Warning: Helpful Social Networking Resources: A Word About Social Networking"을 참조하십시오.

샘플 이력서

이름, 성

주소, 도시, 우편번호

P: (703) 555-5555 E: FirstLastName@gmail.com

기술 요약:

하드 스킬 또는 기술

소프트 스킬(대인 관계 또는 상호 관계 능력)

소프트 스킬

업무 경험: (시간순)

직책/직위 (초/근)

월, 년 - 현재 또는 월, 년

회사, 도시, 주

직무 설명

성과

배운 기술

직책/직위

월, 년 - 월, 년

회사, 도시, 주

직무 설명

성과

배운 기술

직책/직위

월, 년 - 월, 년

회사, 도시, 주

직무 설명

성과

배운 기술

관심사 및 활동:

운동, 적절한 취미, 그룹

팀, 리더십 모임 또는 기관

학력 사항:

대학/교육 기관 이름

졸업: 연도

도시, 주

학업의 중점, 관련 교육 과정 (선택 사항)

기본 요소

이력서는 각각 필수 정보를 제공하는 몇 가지 부분으로 구성되어 있습니다. 아래 표는 이력서의 각 부분에서 읽는 사람에게 알려야 할 내용을 설명합니다.

이력서의 부분	읽는 사람에게 알리는 내용
이력서의 윗부분(앞쪽 3분의 1에서 절반까지)	이력서를 더 읽을만한 가치가 있는지. 이력서를 시작하는 "스냅샷"과 같은 부분으로서 읽는 사람이 더 읽고 싶어지도록 매력을 줄 수 있습니다.
머리글(이름 및 연락처 정보)	자신이 선호하는 이름 및 연락 방법. 읽는 사람이 여기에 대해 생각할 필요가 없도록 합니다(예: 지원자가 어떤 이름으로 불리는지).
표제 및 요약(Headline and Summary)	자신이 찾고 있는 것이 무엇인지와 자신이 적격인 이유. 취업 목표를 말하고 자신이 왜 훌륭한 후보자인지 요약해서 설명합니다. 전문가들은 많은 이력서에서 "목표(Objective)"라고 했던 것 대신 이 방식을 권장합니다. FAQ 에서 더 자세한 사항을 확인하십시오.
기술(Skills)	필요한 기술이 있는지 여부. 읽는 사람이 기술을 해당 직위의 요건에 빠르게 맞춰 볼 수 있도록 도와 줍니다.
업무 경험 또는 전문적 경험 또는 취업 이력(Work Experience/Professional Experience/Employment History)	관련된 것으로 자신이 성취한 사항. 읽는 사람의 회사에 도움이 될 수 있는 자신의 성과를 설명합니다.
교육(Education)	교육 요건을 충족하는지 여부. 역시 읽는 사람이 지원자를 해당 직위의 요건에 빠르게 맞춰 볼 수 있도록 도와 줍니다.
지속적 교육 또는 전문성 개발 또는 추가적 교육(Continuing Education/Professional Development/Additional Training)	자신이 추구한 심화 교육. 지원자를 일자리 요건에 부합시키고 학습에 대한 계획과 헌신을 보여 줍니다.
기타 정보(Other Information)	자신이 제공하는 기타 자산. 구직 후보자를 뒷받침하는 추가 정보(전문성 있는 회원 자격, 수상 등)를 제공합니다.

<http://www.careeronestop.org/ResumeGuide/TheBasicElements.aspx>

추천인

직업상

성, 이름(상사/자원봉사 코디네이터) X년 동안 함께함

직위

업무 경험 중 관련 회사

도시, 주

현재 전화/이메일

성, 이름(교사/상담사) X년 동안 함께함

직위

업무 경험 중 관련 회사

도시, 주

현재 전화/이메일

성, 이름 X년 동안 함께함

직위

업무 경험 중 관련 회사

도시, 주

현재 전화/이메일

개인적

성, 이름(가족 외 친구/상담사) X년 동안 함께함

직위

업무 경험 중 관련 회사

도시, 주

현재 전화/이메일

구직 및 교육 자원 인력혁신/기회법(WIOA)

노동부가 후원하는 연방 직업 훈련 프로그램. WIOA는 원스톱 센터 네트워크를 통해 고용주와 구직자에게 무료 취업 및 교육 서비스에 대한 보편적인 접근을 제공합니다. WIOA는 근로자가 경력을 관리할 수 있는 도구를 제공하고 고용주가 숙련된 근로자를 찾을 수 있도록 도와 줍니다. 일차적 목표는 장애인을 포함한 모든 고용주 및 구직자 집단에서 고용, 취업 유지, 소득 및 직업 기술을 향상시키는 것입니다. 해당 지역의 원스톱 센터를 찾으려면

<http://www.elevatevirginia.org/career-seekers/one-stop-centers/>을 참조하십시오.

원스톱 센터

페어팩스 카운티 기술 자원 센터

노던 버지니아의 구직자와 고용주는 [SkillSource 센터\(기술 자원 센터\)](#)라고 불리는 원스톱 취업 자원 센터를 통해 전달 및 조정되는 포괄적 취업 및 훈련 서비스 시스템에 접근할 수 있습니다. 서비스는 무료로 제공되며, 이력서 작성 및 면접 준비 워크샵, 직업 코칭, 기본 취업 평가, 취업 검색을 위한 컴퓨터/전화/복사기/인터넷 사용, 취업 알선 지원 및 지속적 고객 지원 등이 포함됩니다.

www.fairfaxcounty.gov/dfs/ss/employtraining.htm

페어팩스: (703) 324-7280

애넌데일: (703) 533-5400

알렉산드리아: (703) 704-6286

레스턴: (703) 787-4974

더 자세한 정보는 다음 웹사이트를 참조하십시오.

<http://www.myskillsource.org>

SkillSource는 또한 사회 보장 혜택을 받는 장애인이 취업을 할 수 있도록 돕는 취업 알선 프로그램(Ticket to Work)입니다. 서비스로는 종합적 평가, 개인 고용 계획 개발, 진로 상담, 진로 계획, 직업 관련 교육 기회 등이 포함될 수 있습니다.

(703) 752-1606 또는 MyTicket@myskillsource.org

알렉산드리아시 인력 개발 센터 및 알링턴 고용 센터

이 두 센터는 고급 학위와 수년간의 경험을 가진 사람부터 제한적 교육과 경험을 가진 사람에게까지 다양한 기술 수준을 지원합니다. 진로 센터 이용과 같이 구직자에게 서비스와 자원을 제공하며, 보조 기구, 경력 준비 워크샵, 경력 평가 및 맞춤형 채용 행사 등을

제공합니다.

자기 주도적 직업 검색을 위한 진로 센터

- 컴퓨터, 인터넷(Wi-Fi), 프린터, 팩스 및 복사기
- 매일 일자리 목록의 온라인 및 현장 이용
- 직업 및 진로 박람회를 포함한 채용 행사
- 비디오 릴레이, Jaws, Zoom Text와 같은 보조 기구
- 직업 준비 워크샵
- 직업 평가 도구
- 인터넷에서 직업 소개 검색

지원을 받는 구직

- 개인 취업 계획을 수립하는 데 도움을 줄 취업 전문가와 면담
- 이력서에 대한 도움 받기
- 면접 요령 연습
- 직업 또는 진로 평가를 받아 자신의 관심 업무와 적성 파악
- 자신의 기술과 능력에 맞는 직업 탐색
- 지역 고용주를 위한 일자리 소개 받기

알렉산드리아 인력 개발 센터

1900 N. Beauregard St., Suite 300

Alexandria, VA 22311연락처 (703)746-5990

wdc@alexandria.gov

www.alexandriava.gov/WorkforceDevelopment

알링턴 고용 센터

2100 Washington Blvd 1st Floor, Arlington, VA 22204

연락처 (703)228-1400 jobseeker@arlingtonva.us

<https://aec.arlingtonva.us/www.aec.arlingtonva.us>

ServiceSource 진로 센터

다음과 같이 구직자를 위한 다양한 서비스를 제공합니다.

- 일자리 검색 및 진로 탐색 기술 등의 교육을 위한 컴퓨터
- 현재 일자리 소개 및 지역사회 자원 게시
- 고용주와 연락할 전화
- 이력서 사본을 작성할 프린터/복사기
- 자격 있는 취업 개발 전문가가 구직자의 질문에 대답하고 도움 제공
- SSI 및 SSDI 수혜자를 위한 혜택 상담
- 금융 문맹 퇴치 상담
- 동료의 지원
- 월간 워크샵

<http://www.servicesource.org/services-by-state/virginia/career-center>

10467 White Granite Drive, Oakton, VA

연락처: Lauren Goldschmidt (703) 970-3672
lgoldschmidt@servicesource.org

온라인 구직자 자원 Hire Autism(자폐인 채용) www.hireautism.org

자폐증 연구 기구(OAR)에서 설립했습니다. 이 웹사이트는 자폐를 가진 개인에게 직업 위원회, 지역 고용 기회에 대한 직접적 접근, 프로필 작성 도구 및 직장을 위한 유용한 자원을 제공합니다.

Diversity Inc.

https://www.diversityinc.com/st/DI_Top_50
구직 활동에 도움이 되는 또 다른 유용한 방법은 이미 장애인을 고용하고 있는 회사를 살펴보는 것입니다. 그런 회사에는 현재 장애인을 위해 작동하는 체계가 있기 때문입니다.

Diversity Inc는 자폐증 등 장애가 있는 사람을 위한 최고의 회사 목록을 게시합니다. 편의 제공과 유연한 근무 시간을 제공하는 회사가 어디인지는 중요한 사항이지만 단순히 거기에 관한 내용만이 아닙니다. 다양성 조사의 일환으로 수집된 정보에 따르면 이들 회사는 장애인을 모집, 유지 및 진급시키고 신체적 장애 및 ASD와 같은 숨겨진 장애를 가진 사람 모두를 위한 포괄적인 기업 문화를 창조하기 위해 노력하고 있습니다.

Job Accommodation Network(JAN)

<https://askjan.org/>
직장 편의 제공 및 장애인 취업 문제에 관한 지침 제공.

www.gettinghired.com

장애인 고용에 관심을 가진 회사의 일자리 게시.

온라인 구인 게시

- www.careerbuilder.com
- www.monster.com
- www.indeed.com
- www.usajobs.com
- www.careers.arlingtonva.us
- www.fairfaxcounty.gov

3. 구직 지원

취업 지원서 양식은 고용주에게 주는 첫 인상이 될 수 있으므로 잘 써야 합니다. 모든 질문에 대해 신중하게 긍정적으로 대답하는 것이 중요합니다.

고용주는 다음 사항을 확인합니다.

지원자가 얼마나 단정한지
지원서가 완성되었는지

지원자가 얼마나 준비되고 체계적인지
지침을 얼마나 잘 따르는지

시작 전 주의 사항:

지시를 주의 깊게 읽습니다. 그 지시를 따르세요!
청색 또는 검정색 잉크 펜을 사용합니다

지원서에서는:

- 지원서 내용은 정직해야 합니다
 - 학력이나 경험을 과장하지 않습니다
 - 철자를 확인하고 올바르게 씁니다
 - 약어를 쓰지 않습니다
 - 정확한 영어를 사용합니다
 - 빈 칸을 남기지 않습니다! 요청된 정보가 자신에게 해당이 없는 경우 n/a를 기재합니다
 - 지원서에 서명하고 날짜를 기재합니다
 - 지원서에서 기대 임금 또는 급여를 물으면 "Open(미정)"으로 기재합니다
- * 안내서의 끝에 있는 자료의 샘플 취업 지원서를 참조하십시오.

부모가 돕는 방법

- 가능한 일자리에 대해 연락할 수 있는 연락처 목록 작성을 도와 줍니다
- 장애 청년이 찾고 있는 일자리와 자신이 가진 최선의 자질을 강조하는 20~30초짜리 "이야기" 작성을 돕습니다. 가능한 경우 그 내용을 암기하도록 하십시오.
- 간단한 소개를 하는 역할극
- 자녀가 훈련 과정을 마치고 자원 봉사 활동을 추가하고 직장에서 일할 때마다 이력서를 갱신하도록 상기시켜 주십시오
- 일 자리를 찾을 때는 교통 수단을 고려해야 합니다. 대중 교통을 이용하는 경우, 지원하는 직장에 출퇴근할 수 있어야 합니다. 다음 절에서 교통 옵션에 대해 더 자세히 다룹니다.

4. 취업 면접

취업 면접의 목적은 고용주가 제공하는 일자리의 유형과 자신이 원하거나 할 수 있는 일의 유형이 일치하는지 확인하는 것입니다. 일치할 수도 있고 그렇지 않을 수도 있습니다. 일을 할 수 있는 기술이 있는지에 대한 것만이 아닙니다. 이 특정 직위, 이 특정한 고용주, 이 특정한 직장 문화, 그리고 이 특정 회사에서 적합한지에 관한 문제이기도 합니다.

스스로 편안하게 준비하십시오

- "도움 양식", 이력서, 청색 또는 검정색 잉크 펜을 준비합니다
- 최고 상태의 인쇄물을 사용하고 깔끔하게 합니다
- 면접에서 질문에 답하고 토론할 준비를 합니다
- 지원서를 제출하기 전에 다시 읽고 자신을 긍정적으로 표현했는지 확인합니다
- 음성 메일 기능이 있는 전화번호를 사용하고 메시지는 고용주가 청취하는 데 적합하게 합니다
- 온라인 지원서 작성 후에 전화로 고용주에게 연락하여 자신을 소개하고 구직 신청을 했음을 알립니다

취업 면접에는 구직 절차의 다른 많은 측면과 마찬가지로 규칙이 있습니다. 이 규칙을 알고 따르면 더 좋은 인상을 줄 수 있습니다.

규칙 1: 면접 전부터 직장인답게 행동하세요

사소한 일이 중요합니다. 고용 관리자는 지원 및 면접 과정에서 지원자의 모든 행동을 지켜보고 있습니다. 그러한 사항으로는 다음과 같은 것들이 있습니다.

- 이력서에 오차가 있는지, 또는 학력이나 이전 취업 날짜와 같은 표준 정보를 제공하지 않았는지
- 샘플 및 추천인 기재 요청에 얼마나 빨리 응답하는지
- 지원 기한을 지켰는지
- 접수 직원을 어떻게 대하는지.

규칙 2: 면접에서 직장인답게 행동하세요

면접관에게 좋은 첫 인상을 주어야 합니다. 방법은 다음과 같습니다.

- 외모에 주의합니다. 그 날에 샤워나 목욕을 하고 탈취제를 사용합니다. 양치질을 하고 머리를 감습니다. 너무 끼거나 노출이 심하지 않은 깨끗한 옷을 입습니다. 정장과 넥타이 또는 깔끔한 치마와 블라우스가 가장 적합합니다.
- 면접 시에는 시간을 맞춰(너무 이르지는 않게) 도착합니다.
- 면접관의 이름을 알아 두고 대화할 때 성과 존칭(예: Mr. Brown 또는 Ms. Bryant)으로 부릅니다.

- 면접관의 눈을 바라보고 소개를 받을 때 인사합니다.
- 과거에 다녔던 직장이 마음에 들지 않았더라도 이전의 고용주에 대해 부정적인 말을 하지 않습니다.

규칙 3: 자신에 관한 질문에 대답할 준비를 하세요

다음 질문에 대한 답변을 준비하십시오.

- 이전 직업은 무엇이었는지
- 이전 직업에 대해 좋았던 점과 싫었던 점
- 새로운 직위에 대비하기 위한 교육, 훈련 및 기술
- 마지막 직장을 그만둔 이유
- 이전 고용주와 연락하는 방법

필요한 경우, 자신과 직업 코치 또는 가족 구성원이 이 질문에 대한 답을 쓰고 답변을 연습할 수 있습니다.

면접관이 장애 또는 약물 사용에 관해 질문할 수는 없습니다. 하지만 면접관은 지원자가 채용될 경우 직무를 수행하기 위한 편의 제공이 필요한지 물을 수 있습니다(장애에 관한 질문은 일자리 제공 후에 물어야 한다는 일반적 규칙의 예외 사항입니다).

규칙 4: 일자리와 고용주에 관한 질문을 준비하세요

면접 과정에서 지원자는 새로운 직장의 "규칙"에 관한 기본 정보를 얻어야 합니다.

- 일자리 설명 및 업무
- 직장에 있어야 하는 시간
- 휴식 일정(언제, 얼마나 자주, 어디서 휴식을 취하는지)
- 유니폼 또는 복장 규정
- 초과 근무에 대한 수당 및 규칙
- 허용되는 휴대전화 및 컴퓨터 사용 및 문자 메시지 허용 여부
- 아프거나 퇴근 후로 잡을 수 없는 약속이 있을 경우 어떻게 해야 하는지
- 이용 가능한 교육의 유형과 자발적 또는 필수 여부, 지불 주체
- 수습 기간

장애 공개

장애를 공개해야 하는지에 대해 쉽게 대답할 수는 없지만, 직장에서 "합리적인 편의 제공"을 확보하기 위해서는 공개가 필요함을 기억하십시오(아래 참조). 또한, 공개의 이점에는 차별에 대한 법적 보호, 장애를 숨기기 위한 스트레스 감소, 자기 옹호 및 자신감 향상 등이 있습니다.

청소년을 위한 인력 및 장애 전국 협력 프로그램은 청소년이 정보 공개에 대한 결정을 하는 데 도움이 되는 통합 문서를 개발했습니다. "장애 공개에 관한 안내서: 장애 청소년을 위한 워크북"은 <http://www.ncwd-youth.info/publications/the-411-on-disability-disclosure-a-workbook-for-youth-with-disabilities/>을 참조하십시오

통합 문서의 요약 버전은 다른 온라인 자료에 대한 링크와 함께 다음 사이트에서 찾을 수 있습니다. <http://www.ncwd-youth.info/>

취업을 위한 길(The Way to Work) 4장 "업무 경험 및 장애 공개"도 참조하십시오.

합리적 편의 제공과 과도한 어려움

합리적인 편의 제공은 장애인이 평등한 취업 기회를 누릴 수 있도록 고용주가 제공하는 조정 또는 수정 사항입니다. 고용주가 사업상의 과도한 어려움(자원 및 사업 운영에 비해 상당한 어려움 또는 비용으로 정의됨)을 겪을 수 있는 편의 사항을 제공할 필요는 없습니다.

고용주는 장애인이 일자리에 지원하거나, 일을 하거나, 다른 직원에게 제공되는 것과 동일한 혜택을 누리기 위해 필요할 경우 합리적인 편의를 제공해야 합니다. 편의 사항은 개인마다 다릅니다. 모든 장애인이 동일한 편의 제공을 필요로 하는 것은 아닙니다(동일한 장애를 가진 경우에도).

직장에 대해 고용주와 이야기하기 전에 자신에게 필요한 편의 사항(또는 좋은 방법)을 알고 있어야 합니다. 또한 편의 제공을 요청하는 방법을 아는 것도 중요합니다. 일단 편의 제공을 요청하면, 지원자와 고용주는 구체적 요구 사항에 대해 상의하고 적절한 옵션을 찾아야 합니다. 고용주는 장애와 편의 제공이 필요한 이유에 대한 문서를 *요구할 수도 있습니다*. 장애가 주요 생활 활동(예: 앉기, 서기, 수작업 수행)을 어떻게 제한하는지와 업무 수행에 편의 제공이 어떻게 도움이 되는지 등이 포함됩니다.

편의 제공은 지원자가 요청하거나 고용주가 제안할 수 있습니다. 일단 요청이 있으면, 지원자와 고용주는 지원자의 필요에 대해 상의하고 적절한 합리적인 편의를 제공해야 합니다.

편의 사항은 일반적으로 다음 범주 중 하나에 속합니다.

- 장비
- 자료 이용 가능

- 직장 환경 변경
- 일자리 구조 조정
- 재택 근무
- 근무 일정 변경
- 휴가
- 방침 변경
- 감독 방법 수정
- 업무 코칭

이러한 편의 제공의 방법에 대한 구체적 예는 취업 편의 제공 네트워크의 검색 가능한 온라인 편의 사항 자원 www.askjan.org를 참조하십시오.

법에 의거한 권리, 합리적인 편의 제공 또는 장애 공개에 대한 더 자세한 정보는 동부 연안 ADA 정보 센터(www.adainfo.org), 1-800-949-4232도 참조하십시오.

취업 지원서의 예

대부분의 취업 지원서에서 이 정보를 요구하므로 이 양식을 작성해 두고 편리하게 사용하십시오!

개인 정보:

성명(First, Middle, Last): _____

주소: _____

도시: _____ 주: | | | 우편번호: | | | | | | | |

전화: _____ 휴대전화: _____

사회보장번호: |X|X|X|X|-|X|X|X|-| | | | | |

지난 5년간 범죄 혐의로 유죄 판결을 받은 적이 있습니까? 예 _____ 아니요 _____

직위/근무 가능 여부:

지원 직위: _____ 전일 _____ 시간제 _____

계절(시즌) _____ 근무 시작 가능일: _____

기대 급여: \$ | | | | | | /시간

일할 수 있는 날과 시간을 표시하십시오.

	월	화	수	목	금	토	일
오전							
오후							
저녁							

학력:

학교 이름 및 유형(직업학교, 고등학교, GED 또는 대학교)	도시 및 주	재학 기간(년)	완료 (예 또는 아니요)

업무 경험

고용주: _____

직책: _____

도시: _____ 주: _____

일한 날짜: |__|/|__| ~ |__|/|__|

상사: _____

전화: |__| |__| |__| - |__| |__| |__| - |__| |__| |__|

이메일: _____

자신의 책임: _____

급여: |__| |__| /시간 주당 근무 시간 |__| |__|

그만둔 사유: _____

고용주와 연락해도 됩니까? 예__ 아니요__

고용주: _____

직책: _____

도시: _____ 주: _____

일한 날짜: |__|/|__| ~ |__|/|__|

상사: _____

전화: |__| |__| |__| - |__| |__| |__| - |__| |__| |__|

이메일: _____

자신의 책임: _____

급여: |__| |__| /시간 주당 근무 시간 |__| |__|

그만둔 사유: _____

고용주와 연락해도 됩니까? 예__ 아니요__

개인적 추천인:

성명	직책/관계	전화번호	이메일

5. 직장 유지하기

새로운 일을 시작하고 유지하는 것은 누구에게나 스트레스가 될 수 있습니다. 하지만 직장 행동에 대한 몇 가지 일반적인 규칙을 알고 있으면 성공에 도움이 됩니다. 대부분의 회사에는 이 정보를 제공하는 명확한 방침 또는 핸드북이 있습니다. 시간을 갖고 그 자료를 검토하고, 불명확한 부분이 있을 경우 일을 시작하기 전에 상사 또는 업무 코치에게 질문을 하십시오.

훌륭한 직원 되기

다음은 직업을 유지하고 새로운 직업을 시작할 때 하기 쉬운 실수를 피하기 위한 제안입니다.

- **일정을 관리합니다.** 여분의 사본을 만들어 안전한 장소에 보관하거나 휴대전화에서 출근할 시간이나 휴식 후 복귀해야 할 시간을 알려 주는 앱을 사용합니다.
- **정시에 출근합니다.** 자주 지각을 하면 해고를 당하게 됩니다. 한 번 늦었으면 이유를 설명하십시오. 출퇴근 방법과 약천후, 출퇴근 시간 등에 대해 추가 시간을 계획합니다. 출근을 위한 예비 계획을 세우십시오.
- **직장인답게 행동합니다.** 좋은 예절을 가지면 항상 도움이 됩니다. 동료와 상사에게 매일 인사하고 고객이나 방문객을 예의 바르게 대합니다. 직장에 적합한 깨끗한 옷을 입습니다. 머리카락과 치아를 깨끗하게 유지하고 매일 샤워나 목욕을 합니다.
- **질문을 합니다.** 상사는 직원이 모든 것을 알기를

기대하지 않습니다. 질문을 해도 괜찮습니다. 바보 같은 질문은 없습니다.

- **더 나아지기 위해 노력합니다.** 상사에게 자신이 잘하고 있는 것, 변화가 필요한 것을 말해 달라고 요청하고, 이 정보를 직장에 적용하기 위해 노력합니다. 이 의견을 얻기 위해 계획을 세워 회의를 준비해야 할 수도 있습니다. 자신이 DARS 고객인 경우 정기적인 평가 회의를 갖게 됩니다.

하지 말아야 할 것

모든 고용주는 업무에서 자신의 능력을 최대한 발휘하며 예절 바르고 직장인다운 직원을 찾고 있습니다. 가끔 실수를 하거나 질문을 하는 것도 괜찮습니다. 하지만 다음과 같은 경우 해고될 수 있습니다.

- 잦은 지각 또는 결근
- 무례하거나 거짓말을 하거나 회사 규칙을 어기는 행위
- 직장에서 마약 사용 또는 음주
- 절도
- 직장인답지 않은 행위(욕 사용, 적절하지 않은 복장 또는 나쁜 위생 상태, 사생활의 과한 공유)
- 회사 또는 직장 동료에 대한 험담(다른 동료에게 또는 페이스북 또는 기타 소셜 미디어에)

좋은 관계로 직장 그만두기

직장을 그만두려면 좋은 관계로 떠나기 위해 일반적으로 상사에게 최소 2주 정도 미리 알리는 것이 좋습니다. 상사에게 왜 그만두는지 말할 때는 정직하고

예의 바르게 하십시오. 직장을 그만둘 때 전 고용주 또는 직장 동료에 대해 부정적으로 말하지 않도록 주의하십시오. 떠나기 전에 추천을 요청합니다. 좋은 관계로 그만두면, 향후 직업을 위해 좋은 추천인을 얻게 됩니다.

자기 옹호 능력

자신의 입장을 말하고 직장에서 필요한 것을 요구하는 것을 "자기 옹호"라고 합니다. 수줍어 하거나 다른 사람과 이야기하지 않는 것을 선호한다면 이것이 어려울 수 있습니다.

하지만 자기 옹호는 일할 때뿐만 아니라 평생 동안 편리하게 사용되는 기술입니다. 좋은 자기 옹호자가 된다는 것은 다음 사항을 의미합니다.

- 직장에 있는 장애물이나 어려움을 파악한 다음 문제 해결을 위한 지원을 요청할 수 있습니다.
- 스스로 협상할 수 있습니다(다른 사람들과 함께 자신의 필요에 맞는 합의를 도출할 수 있음)
- 직장에서 자신의 권리와 의무를 압니다
- 사용할 수 있는 자원에 대해 잘 압니다(예: 직원 핸드북의 서면 규칙부터 업무 코치 및 회사의 인사 부서까지)
- 단어 필기, 그림 또는 제스처를 사용하여 장애를 설명할 수 있습니다.

자기 옹호를 위한 자원

I'm Determined

I'm Determined 프로젝트는 버지니아주 교육부가 후원하는 주 주도 프로젝트이며, I'm determined(자기 결정) 행동과 관련된 능력을 연습할 수 있도록 직접

지도, 모델, 기회를 제공하는 데 중점을 둡니다. I'm Determined 웹사이트는 청소년이 학습을 하고 부모가 이러한 기술을 가르치는 데 도움이 되는 유용한 도구를 제공합니다. www.imdetermined.org

It's My Choice

자기 옹호자가 미래를 생각하고 계획할 수 있도록 지원하는 워크북입니다. 미네소타 주지사 자문 위원회의 William T. Allen박사(발달 장애 관련) <https://mn.gov/mnddc/extra/publications/Its-My-Choice.pdf>

노던 버지니아 아크

매월 만나는 두 개의 자기 옹호 그룹을 제공합니다. People First for Young Adults는 14~26세의 전환기 연령의 청소년에 중점을 둡니다. People First ALLY(A Life Like Yours) Toastmasters는 18세 이상을 대상으로 합니다. 더 자세한 정보는 <https://thearcofnova.org/advocacy/self-advocacy/>를 참조하십시오.

이동: 교통 옵션

장애인은 이동 훈련과 워싱턴 지역 버스 및 지하철 요금 할인 혜택을 받을 수 있습니다.

택시 회사도 장애인을 위해 할인 요금과 특별 서비스를 제공합니다.

비운전자 신분증

학생, 장애인 또는 노인을 위한 많은 할인 요금 프로그램에서 연령 및/또는 사진 신원 증빙을 요구하므로, 처음으로 할 일은 버지니아 자동차국(DMV)에서 비운전자 신분증을 발급 받는 것입니다.

(이 신분증은 항공 여행시 사진 신원 확인용으로 사용할 수 있습니다).

신분증을 받으려면 버지니아주 거주자여야 합니다. 이 카드는 연령 제한이 없으며, 임시 운전면허증 또는 운전면허증이 없는 성인 또는 아동이 받을 수 있습니다.

성인 신분증은 5로 나누어 떨어지는 연령(예: 20세, 25세, 30세 등)이 되면 출생월 말에 만료됩니다. 어린이 신분증은 16세 생일에 만료됩니다.

DMV 방문 전 준비를 위해 필요한 모든 정보는 DMV 웹사이트

https://www.dmv.virginia.gov/drivers/#id/get_id.asp에

있으며,

무료 전화 1-866-DMV-LINE을 이용해도 됩니다.

이동 방법 교육

독립성의 핵심 요소는 직장 및 사회 생활을 위한 대중 교통 수단을 이용할 수 있다는 것입니다. 노던 버지니아의 ENDependence 센터는 장애인을 위해 워싱턴 지역 버스 및 지하철 노선에 대한 **무료** 이동 방법 교육을 제공합니다. www.ecnv.org 2300 Clarendon Blvd., Arlington, VA. (703) 525-3268로 문의해 주십시오.

메트로 장애인 신분증(지하철 장애인 신분증)

워싱턴 지역의 모든 관할 지역에서는 할인 운임을 제공하지만, 먼저 무료 메트로 장애인 신분증을 발급 받아야 합니다. 신청서를 작성하고 의료 전문가가 개인의 장애를 증명하도록 해야 합니다. 202-962-2700으로 전화하거나 다음 웹사이트에서 신청서를 다운로드 받으십시오.

http://www.wmata.com/accessibility/doc/Reduced_Fare_Application.pdf

지하철 장애인 신분증은 지역 내 메트로 버스와 알링턴의 ART에서도 사용할 수 있습니다. CUE, Fairfax Connector, RideOn, TheBus, VRE, MARC에도 사용할 수 있습니다.

할인 요금 카드/버스 패스 및/또는 SmarTrip 카드

운임 할인을 위한 하나의 옵션으로 할인 운임 버스 패스 또는 요금 카드(메트로)가 있습니다. 이 카드들은 여러 지역 Giant 및 Safeway 매장, 메트로 영업소 및 운송 매장에서 판매합니다. 메트로 장애인 신분증과 사진 신분증을 제시해야 할 수도 있습니다.

Metro Disability ID를 사용하여 할인 요금이 설정된 SmarTrip 카드를 구매하십시오. SmarTrip 카드는 온라인으로 구입할 수 있습니다.

www.MetroOpensDoors.com "Fares(운임)" 아래를 클릭하십시오. (등록된 메트로 장애인 신분증 소지자여야 하며 주요 신용 카드를 사용해야 합니다). 메트로 영업소와 운송 매장(이 부록 끝에 있는 목록 참조)에서도 구입할 수 있습니다. The Bus, OmniRide, OmniLink, MARC 및 VRE를 *제외하고* 지역 내 모든 대중 교통 서비스는 SmarTrip을 사용합니다.

SmarTrip 카드를 등록하는 것이 좋습니다. 카드를 잃어버린 경우, 분실을 신고한 시점의 분실 카드 금액을 포함하는 대체 카드를 5달러를 내고 받을 수 있습니다.

모든 메트로 역의 요금 카드 기계 또는 Metrobus에서 SmarTrip 카드를 충전할 수 있습니다.

대중 교통 이용

이용 가능한 경로 학습을 처음 시작하기에 좋은 곳은 버지니아와 메릴랜드 버스 및 철도 서비스에 대한 링크가 있는 CommuterPage.com입니다.

www.comuterpage.com 참조.

알렉산드리아에서는 www.dashbus.com 참조.

알링턴에서는 www.arlingtontransit.com 참조.

페어팩스에서는 www.fairfaxcounty.gov/connector/ 참조.

페어팩스시에서는 www.cuebus.org 참조.

장애인 차량 표지/명판

버지니아에서는 장애인용 주차 표지 또는 자동차 번호판을 위해 MED-10 양식을 받아야 합니다. 자동차국(DMV)에서 수령할 수도 있고 웹사이트 <http://dmv.state.va.us>에서 받을 수도 있습니다. 의사가 양식을 작성해야 합니다. 작성된 서식을 자동차국에 제출합니다.

표지나 번호판 중 하나 또는 모두를 받을 수 있습니다. 표지는 운전자 또는 승객으로서 탑승하는 모든 차량으로 가져갈 수 있으므로 사용의 유연성을 제공합니다.

수수료를 지불해야 하며 표지나 번호판을 그 자리에서 받게 됩니다. 우편으로 할 수는 있지만 과정이 더 오래 걸립니다.

보조 교통 수단 옵션

MetroAccess는 미국 장애인법의 규정에 따라 워싱턴 광역 교통국(WMATA)이 설립한 지역 공동 직접 방문 서비스입니다. MetroAccess는 특정 상황에서 버스 정류장이나 기차역을 오갈 수 없는 사람에게 교통 서비스를 제공합니다.

MetroAccess 서비스 자격을 얻으려면 다음 조건 중 하나를 충족해야 합니다.

(1) 장애인법(ADA)에 정의된 바와 같은 장애가 있고, 또한 고정 경로 운송 수단(Metrobus 및 Metrorail)을 이용할 능력이 없어야 합니다.

또는 (2) 경사로 또는 휠체어 리프트를 사용하여 대중 교통 차량을 이용해야 하나, 접근 가능한 대중 교통 차량이 이동할 시간, 날짜 및 경로에서 사용되지 않아야 합니다. (참고: 모든 Metrobus에는 휠체어를 사용할 수 있습니다)

또는 (3) 장애로 인해 버스 정류장이나 기차역을 왕래할 수 없어야 합니다.

신청서는 장애와 보조 교통 수단 서비스의 필요성을 상술한 의료 전문가가 작성하고 인증해야 합니다. 직접 면담 조사 및 기능 평가도 필요합니다. 이 과정은 최대 3개월까지 걸릴 수 있습니다.

신청 시 개인 간호 보조원과 함께 이동하여 등록할 수 있습니다. MetroAccess에서 이동할 때 개인 간호 보조원은 무료로 탑승합니다. (301) 562-5360(음성), (301) 588-7535 (TTY) www.wmata.com/metroaccess.

STAR(알링턴 카운티)

STAR는 MetroAccess 수혜 자격이 있는 장애인을 위해 사전 예약되는 알링턴의 이동 서비스입니다. STAR 요금 및 할인 택시 요금 티켓 책자는 통근 매장 및 CommuterDirect.com을 통해 제공됩니다. 자격이 되는 노인 및 장애인은 (703) 228-RIDE(7433), TDD(버지니아 중계 센터 - 청각 장애인 전용): (800) 828-1120으로 전화하여 등록하고 이 제품을 주문할 수 있습니다.

현재 MetroAccess 수혜 자격이 있는 알링턴 카운티 거주자는 자동으로 STAR 서비스에 대해 인증이 됩니다. 탑승은 바로 앞까지 오가는 방식으로 제공됩니다. 운전자는 주소 앞에 주차하고 탑승자의 승하차를 돕습니다.

STAR에 대한 더 자세한 정보가 필요할 경우 (703) 892-8747 또는 CampBaker@RichmondARC.org로 문의해 주십시오

<http://www.arlingtontransit.com/pages/star/>

TaxiAccess(페어팩스 카운티)

TaxiAccess는 MetroAccess에 등록된 페어팩스 카운티 주민에게 보조금을 받는 택시 서비스를 제공하는 프로그램입니다. 알링턴의 STAR와 마찬가지로 TaxiAccess 사용자는 액면가의 3분의 1로 택시를 탈 수

있는 쿠폰 책자를 구입할 수 있습니다. 쿠폰을 신청하는 방법, 얻는 방법, 쿠폰을 받는 페어팩스 지역 택시 회사에 대한 정보는

<https://www.fairfaxcounty.gov/neighborhood-community-services/transportation/taxi-voucher-program>을 참조하십시오.

Fastran(페어팩스)

Fastran은 복지 서비스 기관 프로그램에 참여하는 페어팩스 카운티 및 페어팩스시와 폴스 처치 거주자에게 특별 운송 서비스를 제공합니다. 모든 Fastran 이용자는 서비스를 이용하기 전에 참여 기관에서 인증을 받아야 합니다.

<https://www.fairfaxcounty.gov/neighborhood-community-services/transportation/fastran>

DOT

DOT는 알렉산드리아시가 알렉산드리아시 거주자와 장애로 인해 일반 대중 교통 버스 또는 철도를 이용할 수 없는 방문객에게 제공하는 특별 교통 서비스입니다. 이동은 택시와 휠체어 이용이 가능한 밴에 의해 제공됩니다.

자격 여부 확인 절차는 MetroAccess 절차와 유사합니다. 더 자세한 정보를 얻거나 신청서를 받으려면 보조 교통 수단 코디네이터에게 (703) 746-4079로 연락하십시오.

<https://www.alexandriava.gov/tes/info/default.aspx?id=6538>

운전 가능성 탐색

우드로 윌슨 인력 센터(WWRC)는 포괄적인 운전 서비스를 제공합니다.

운전 서비스는 소근육 치료(OT) 부서를 통해 관리 및 제공됩니다. 이 주 인증 프로그램은 공인 운전 강사(CDI)와 운전자 재활 전문가(CDRS)로 구성됩니다.

소근육 치료사가 운전면허증 취득에 대한 개인의

타당성을 판단하기 위해 시력, 지각, 인지 및 운동 기술을 평가합니다. 임시 운전면허증 또는 운전면허증 소지는 이 서비스의 필수 조건이 아닙니다. 평가에 이어 세부적이고 개별화된 권장 사항으로 보고서가 작성됩니다. 자세한 정보는 아래 웹사이트를 참조하십시오.

<http://www.wvrc.virginia.gov/DrivingServices.htm>

우버와 리프트

우버와 리프트는 앱을 통해 이용할 수 있는 택시 호출 회사입니다. 두 가지 모두 청각 및 시각 장애가 있는 사람이 이용할 수 있는 기술을 제공합니다.

청소년이 직장으로 전환하기 위한 기술

Empowering Employment는 노던 버지니아 아크가 만든 ONEder 소프트웨어 플랫폼 기반 커리큘럼 앱의 모음입니다. TravelMATE 및 EmployMATE 앱은 공공 교통 수단, Uber/Lyft, 택시 및 비행기 여행에 관해 지적/발달 장애인을 지원하고 고용 지원 서비스를 제공합니다. 2014년 노던 버지니아 아크는 가정과 직장 사이의 대중 교통을 탐색하는 방법에 대한 단계별 대화식 지침을 사용자에게 제공하는 첫 번째 커리큘럼 TravelMATE를 설계하고 출시했습니다. 2016년 EmployMate가 출시되어 개인이 직장에서 자신의 직무와 변화하는 근무 환경을 탐색할 수 있게 되었습니다. ONEder의 소프트웨어는 다양한 기능적 필요 사항을 지원하는 독창적인 소프트웨어입니다. 시각적인 스마트 장면 및 이야기, 동영상 모델링, 그리드 기반 문장 작성기, GPS 기술, 교육 데이터 추적 및 콘텐츠 라이브러리를 포함한 강의 공유를 통해 각 사용자의 프로그램을 쉽게 맞춤형으로 제공할 수 있습니다. 또한 어떤 언어(텍스트 및 오디오)로도 사용할 수 있으며 청소년의 실제 상황에서 사진과 비디오를 사용합니다.

TravelMate와 EmployMate를 개인의 특정 필요를 충족 시키도록 설정하고 나면, 혼자서 또는 가족 및 친구와 함께 반복적으로 단계를 볼 수 있습니다. 실시간 동영상 및 사진으로 시나리오를 보면서 가족 구성원들은 해당 청소년이 독립적으로 이동하고 일할 수 있는지에 대한 염려와 불안감을 보다 쉽게 해소할 수 있습니다.

이 커리큘럼 모음에 관해 더 알고 싶을 경우, Kymberly DeLoatche kdeloatche@thearcofnova.org 또는 Camille Franco cfranco@thearcofnova.org에게 문의하거나 <http://www.oneder.com/the-arc-of-nova>를 참조하십시오.

혜택 신청: 사회 보장 장애 프로그램 (Social Security Disability Program)

자녀가 18세가 되면 사회 보장 혜택 신청 절차를 시작할 수 있습니다. 첫 번째 단계는 혜택 프로그램의 수혜 자격을 결정하는 것입니다. 사회 보장국(SSA)이 어느 프로그램이 적절한지를 결정합니다. SSI/SSDI에 관한 동영상 및 웹 세미나 프레젠테이션을 보려면 노던 버지니아 아크의 유튜브 채널(The Arc of NoVA)을 이용해 주십시오

<https://www.youtube.com/user/VideosatTheArcofNoVA>

SSI 대 SSDI

SSI(Supplemental Security Income)와 SSDI(Social Security Disability Income) 모두 SSA의 장애 정의를 충족해야 합니다. 장애란 의학적(신체적 및/또는 정신적 또는 시각적) 장애로 인해 실질적인 수익 활동(Substantial Gainful Activity(SGA))에 참여할 수 없는 것으로 정의됩니다. 장애가 12개월 이상 지속되었거나 지속될 것으로 예상되거나 사망을 초래하는 것이어야 합니다. 2018년 SGA의 임금 한도는 총 월수입 1,180달러입니다.

SSI SSI는 65세 이상이거나 맹인 또는 장애인이며 제한된 수입을 가진 사람을 위한 현금 보조 프로그램입니다. 성인 SSI 수혜자는 소득과 재원이 제한적이어야 합니다(자산 2,000달러). 부모의 소득은 성인 신청자에게 포함되지 않습니다. 근로 이력이 있을 필요는 없습니다. 월별 수당은 현재 수혜율(2018년 월 750달러)에서 "가산 소득"을 뺀 금액으로 결정됩니다. SSI 수혜 자격이 있으면 메디케이드 수혜 자격도 주어집니다.

SSDI. SSI는 기초 생활 수급 프로그램이지만, SSDI는 사회 보장 세금을 낸 사람에 대한 이전 지불 금액에 의존하는 보험 프로그램입니다. 즉, SSDI 수혜자가 충분히 일을 했거나 부모 또는 배우자가 충분히 오래

일을 해서 FICA에 공헌을 했어야 합니다. 월별 수당은 사회 보장 제도가 적용되는 근로자의 평생 평균 소득을 근거로 합니다.

혜택 신청

신청 단계는 다음과 같습니다.

장애 증명서부터 시작합니다. 웹사이트

<http://www.socialsecurity.gov/pgm/ssi.htm>에서 Disability Reports for Adults(성인 장애 보고서)를 클릭합니다. (1-800-772-1213으로 전화하거나 사회 보장국에 가도 됩니다.) 지역 사무실에 약속을 잡기 전에 가능한 한 많은 정보를 작성하십시오. 신청서에는 자녀를 치료한 의사 및 치료사의 이름, 주소 및 전화번호와 입원 정보가 필요합니다. 더 자세한 의료 기록(치료사 또는 학교의 진단이나 평가를 설명하는 서신 등)을 접수 회의에 가져갈 수 있습니다(사본 제작).

지역 SSA 사무국에 약속을 하고 신청서를 작성할 수도 있습니다. 하지만 그럴 경우 모든 의료 기록을 가져가서 면접관과 상당히 더 긴 시간을 보내야 합니다. 컴퓨터를 사용할 수 없는 경우 800번 전화번호로 전화를 걸면 신청 양식을 우편으로 요청할 수 있습니다.

신청서 작성을 온라인으로 할 수는 없습니다. 사회 보장국에 전화해서 약속을 할 수 있습니다.

사회 보장국에 전화를 합니다. 약속을 잡으려면 월요일부터 금요일까지 **1-800-772-1213(TTY 1-800-325-0778)**번으로 전화하거나 지역 사회 보장국에 연락하십시오. 지역 사무국은 직원이 부족하고 대기 시간이 매우 길 수 있으므로 800번 전화를 이용하는 것이 좋습니다. 자동 응답 교환원이 인사를 하고, 전화를 하는 이유를 물을 것입니다. "Apply for SSI(SSi 신청)"이라고 말하십시오.

자동 전화 교환원의 안내에 따라 자녀의 사회 보장 번호를 말하거나 입력합니다. 그러면 담당자에게

연결됩니다. 전화 상담에서 담당자가 정보를 받아 컴퓨터에 입력하여 신청 날짜를 확정합니다.

- 서류가 부모에게 우송됩니다. 할당된 일정 이내에 작성하여 제출하십시오.
- 전화 상담 동안 생성된 문서도 정확성을 위해 서명하도록 부모에게 우송됩니다.
- 기관에 우편물을 돌려보내기 전에 사본을 만들어야 합니다.

심사 면담을 설정합니다. 이전의 전화 상담 중에 담당자는 지역 사회 보장국에서 신청 절차를 진행하는 심사를 설정합니다. 노던 버지니아 지역이 아닌 경우, <http://www.ssa.gov/locator>에서 지역 사무소를 찾을 수 있습니다.

모든 사무소 연락처: 1-800-772-1213

Arlington Office

1404 Wilson Blvd.
Arlington, VA 22209

Alexandria Office

PLAZA 500, Suite 190
6295 Edsall Road
Alexandria, VA 22312

Fairfax Local Office

11212 Waples Mill Rd
Fairfax, VA 22030-7401

심사 면담에 갑니다. 자녀의 연령, 시민권, 장애 및 자산/자원 부족을 증명할 모든 정보를 지참합니다.

- 출생 증명서 원본(또는 기타 연령 및 시민권 증명서)과 사회 보장 카드

- 주소 확인을 위한 서류
- 특별 요구 신탁, 후견인 또는 법적 후견인 지정 서류
- IEP
- 자녀에게 소득이 있는 경우 소득세납부서
- 저축예금, 투자, 자동차 소유권 또는 생명 보험과 같은 자녀의 소유 자산에 관한 정보. *SSI 혜택을 위해서는 이 금액의 합계가 총 2,000달러를 초과하면 안 됩니다*(특별 요구 신탁 또는 ABLE 계정에 보유하지 않는 경우). 소득 제한이 있는 프로그램의 경우 SSA는 자녀가 18세가 될 때까지 부모의 수입과 자산을 고려합니다. **18세 이상의 개인은 독립적인 가정으로 간주됩니다.**
- 온라인으로 신청서를 작성하지 않은 경우, 선별 검사에 필요한 의료 기록 및 연락처 정보를 제출해 주십시오.
- 대표 수취인 계좌에 보조금이 직접 입금될 수 있도록 은행 계좌 번호가 표시된 수표책 또는 기타 서류
- 서명 된 부모와 자녀 간 임대 계약서(모든 혜택을 받기 위함). 이 절의 "주택 및 SSI 혜택"을 참조하십시오.

자격 결정을 기다립니다. 사회보장국은 장애 신고 양식과 병력을 장애 판정 서비스(Disability Determination Service(DDS))에 보냅니다. DDS는 근로 이력, 장애가 시작된 시기와 치료 내용 등 더 자세한 정보를 요구할 수도 있고 요구하지 않을 수도 있습니다. DDS는 또한 SSA를 대신하여 의학적 또는 심리적 검사를 요구할 수 있습니다(SSA가 선택한 의사의 시험 비용은 SSA가 지불).

수혜 자격은 약 60일 이내에 결정됩니다. 거부된 경우 부모는 60일 이내에 이의를 제기할 수 있습니다.

일하고 있거나 일하고 싶은 사람을 위해 사회 보장 제도가 어떻게 운영되는지 알고 싶으면 지역사회 근로 인센티브 코디네이터 Marilyn Morrison에게 571-339-1305 mmorrison@vaaccses.org로 문의하십시오.

대표 수취인 계정을 개설합니다. 자녀가 혜택을 받게 되면 대표 수취인 계좌를 개설해야 합니다. 계정의 이름을 정확하게 정하십시오(SSA가 제안한 표현이 있습니다). *보조금의 자동 입금이 필요합니다.*

대표 수취인

SSA는 자신의 돈 관리에 도움을 필요로 하는 사람을 위해 사회 보장 및/또는 SSI 보조금을 받도록 대표 수취인을 임명합니다. 대표 수취인은 재무 기록을 다루는 데 익숙해야 하며 장애인 수혜자의 최대 이익을 염두에 두어야 합니다.

수취인은 지출 기록을 보관하고 매년 모든 SSI 기금 지출에 대한 회계 처리가 가능해야 합니다. SSA는 매년 "대표 수취인 보고서"를 발송합니다. 바로 보고서를 작성하여 우편으로 보내거나 온라인으로 제출할 수 있습니다.

대표 수취인 지정을 위해서는 지역 SSA 사무국에 연락하십시오(위 내용 참조). 그 다음 신청서, SSA-11 양식과 신원 증명 서류를 제출해야 합니다. SSA는 대면 면담에서 수취인 신청서를 작성하도록 요구합니다.

위임장을 가지고 있거나 대표로 인정을 받거나 수혜자와 공동 은행 계좌를 가지고 있다고 해서 수혜자의 사회 보장 및/또는 SSI 급여를 협의하고 관리할 수 있는 법적 권한이 있는 것은 *아니라는 점*에 유의하십시오. www.socialsecurity.gov/payee 참조.

교육 및 SSI 혜택

SSI는 임대료, 식비 및 공공 요금과 같은 생활비를 충당하기 위한 것입니다. 예를 들어, 성인 자녀가 집에 살고 있다면 **성인 자녀에게 임대료를 청구하는 것이 좋습니다.** **최대의 SSI 혜택을 받으려면 청구 임대료가 현재 연방 혜택의 30%(2018년 월 750달러) 이상이어야 합니다.**

해당 지역의 비슷한 방을 검색하여 임대 계약서에 포함시킬 것을 권장합니다. 다음과 같은 상황에서는 SSI 혜택이 줄어들 수 있으므로 유의하십시오.

일반적으로 SSI 혜택의 약 1/3은 주택 비용(임대료 또는 주택 담보 대출, 공과금, 자산 보험/임차인 보험 등)을 지불하는 것으로 보며, 나머지 2/3는 식품 및 의복과 같은 기타 해당 비용에 대해 지불하는 것으로 봅니다. 특별 요구 신탁의 돈을 사용하여 주택 담보 대출로 주택을 구매하고 신탁으로 매월 대출금 지불을 하는 경우, 수혜자의 SSI 지불액은 매월 약 3분의 1(주택과 관련된 SSI의 부분)만큼 줄어듭니다. 신탁을 가지고 있을 경우, 임대료 또는 담보 대출금을 ABLE 계정으로 이체하고 ABLE 계정에서 임대료를 지불하면 SSI가 감액되지 않습니다. ABLE 계정 이용 관련 정보는 신탁 웹사이트 www.thearcofnovatrust.org/ 및 ABLE 국가자원센터 www.ablenrc.org/를 참조하십시오.

주택을 전액 지불하고 구매하든 저당으로 구입하든, 신탁으로 세금, 난방비, 전기 요금, 수도 요금, 하수도 요금 및 쓰레기 수거비와 같은 가계 비용을 지불하는 경우 SSI 지불액이 1/3을 조금 넘는 만큼 줄어듭니다.

<https://secure.ssa.gov/poms.nsf/lnx/0500835300> 및 <https://secure.ssa.gov/poms.nsf/lnx/0500835901> 참조

혜택 신청:

메디케이드 웨이버 프로그램

이 정보는 노던 버지니아 아크의 웹사이트에서 인용한 것입니다. 상세 정보는 다음 사이트를 참조하십시오.

www.thearcofnova.org/programs/waivers

가족 소득 및 가족 자산은 메디케이드 웨이버 프로그램에 따른 고려 대상이 되지 않습니다. 자녀의 개인 소득과 자산이 자격을 만족하고 장애 진단을 받았고 기능적 자격 기준을 만족할 경우 대상이 됩니다.

웨이버 프로그램을 처음부터 끝까지 안내해 줄 웹 세미나를 보려면

<https://www.youtube.com/watch?v=3sG85EQjuKE>를 방문해 주십시오.

주정부의 새 웨이버 프로그램에 대한 최신 정보를 보려면 <http://www.mylifemycommunityvirginia.org/>를 방문하거나 핫라인 1-844-603-9248로 전화해 주십시오.

웨이버 대상 서비스

발달 장애(DD) 웨이버 프로그램: 3가지 DD 웨이버 프로그램이 있습니다. (1) 공동체 생활(Community Living), (2) 가족 및 개인 지원(Family and Individual Supports), (3) 독립성 형성(Building Independence) 웨이버입니다. 이러한 웨이버 프로그램은 장애인의 집으로 오는 직원과 24시간 직원이 있는 그룹 홈을 포함하는 다양한 주거 환경을 포함합니다. 이 3가지 웨이버 프로그램은 더 이상 학교에 다니지 않는 장애인을 위한 다양한 고용 및 의미 있는 주간 지원 서비스를 포함합니다. 몇 가지 부가 서비스로는 보호자에게 휴식을 주기 위한 간호, 가정 내 지원, 동반자, 보조 기구, 장애인을 위한 시설 설치, 치료 상담, 비용급 의료 교통, 개인 간호, 전문 간호 및 개인 응급 응답 시스템(PERS) 등이 있습니다.

공동체 생활 웨이버 프로그램은 해당 수준의 지원이 필요한 사람을 위한 24시간 주거 서비스 등 종합적인 웨이버 프로그램입니다. 또한 집중적인 의학적 및/또는 행동적 요구가 있는 사람 등 성인과 아동을 위한 서비스와 지원도 포함됩니다.

가족 및 개인 지원 웨이버 프로그램은 가족, 친구와 함께 살거나 자신의 집에 거주하는 개인을 지원하도록 고안되었습니다. 의료적 또는 행동적 요구가 있는 개인을 지원하며 성인과 어린이 모두에게 제공됩니다.

독립성 형성 웨이버 프로그램은 최소한의 지원으로 지역 사회에서 생활할 수 있는 18세 이상의 성인을 지원합니다. 이 웨이버 프로그램은 24시간 주거 서비스를 포함하지 않습니다. 개인은 자신의 생활 환경을 소유, 임대 또는 통제하며 지원은 비웨이버 기금의 임차 보조금으로 보완될 수 있습니다.

웨이버 서비스를 받는 사람들은 2년마다(아동) 또는 3년마다(성인) 지원 정도 척도(SIS)라는 평가를 받아 지원 정도의 수준을 측정합니다. 웨이버 서비스를 받는 사람들은 시간이 지나면서 요구 사항이 바뀌면 이 3가지 웨이버 프로그램 중 다른 것으로 바꿔 달라고 요구할 수 있습니다. 더 중한 요구를 가진 사람들을 위한 웨이버 서비스로 전환하려면 때로 대기 기간이 수반될 수 있습니다.

자격 기준

누구나 메디케이드 DD 웨이버 프로그램 자격을 얻으려면 충족해야 하는 기준이 있습니다.

- (1) **기능 능력:** 이 항목은 VIDES 조사에 의해 결정됩니다. VIDES는 0~3세 아동 대상 시험, 3~18세 아동 대상 시험 및 성인 대상 시험을 실시하고 있습니다. 설문 조사는 다양한 일상 생활 및 독립성 기술 활동의 보조 필요성을 평가합니다.
- (2) **진단:** 웨이버 프로그램을 신청하는 사람은 DD 웨이버 프로그램에 대한 진단 자격 요건을 충족해야 합니다. 즉, 버지니아주법 37.2-100에 정의된 발달 장애가 있어야 합니다.
 - a. "발달 장애"란 종종 만성 장애로서, (i) 정신적 또는 신체적 장애 또는 단일 정신병으로 진단되지 않는 정신적, 신체적 장애의 결합으로 인한 것이며,

(ii) 22세가 되기 전에 발현되며, (iii) 무기한으로 지속될 확률이 높으며, (iv) 자기 관리, 수용 및 표현을 위한 언어, 학습, 이동, 자기 주도력, 독립 생활 능력 또는 경제적 자립 등의 주요 생활 활동 분야 중 3가지 이상에서 실질적인 기능적 제한을 초래하며, (v) 특수한 다분야 또는 일반적 서비스, 개별화된 지원 또는 평생, 장기간의 계획 및 조정된 기타 형태의 지원에 대한 개인의 요구를 나타냅니다. 출생에서부터 9세까지 전체적으로 상당한 발달 지연 또는 특정한 선천적 또는 후천적 장애를 가진 개인은 i)부터 v)까지의 항목에 기술된 기준 3가지 이상을 만족하지 않더라도, 그 개인에게 서비스와 지원이 없으면 향후 기준을 만족할 확률이 높을 경우 발달 장애가 있는 것으로 간주될 수 있습니다.

- (3) **재정:** 기능 및 진단상의 기준이 충족되면 자녀의 소득과 자산을 고려합니다. 재정적 자격을 평가할 때 특별 요구 신탁 및 ABLE 계정은 고려되지 않습니다. 18세 이상은 자산 한도가 2,000달러입니다. 모든 웨이버 프로그램 수혜자는 월 소득 한도가 현재 사회 보장 SSI의 300%입니다(2018년 SSI가 750달러이므로 최대 월 소득은 2,250달러).

CCC(Commonwealth Coordinated Care) Plus 웨이버

프로그램은 간병인, 보호자 휴식을 위한 간호, 약물 모니터링, 사설 간호, 보조 기구, 장애인을 위한 시설 설치 및 개인 응급 대응(PERS) 시스템을 대상으로 합니다. 개인 간병 시간은 주당 최대 56시간까지

승인될 수 있으며 보호자 휴식을 위한 간호는 1년에 480시간을 초과할 수 없습니다.

이 웨이버 프로그램의 자격을 얻으려면 버지니아 균일 평가 도구(UAI)

https://www.dss.virginia.gov/files/division/dfs/as/as_intro_page/forms/032-02-0168-01-eng.pdf로 평가할 때 장애와 의료적 간호 필요가 있어야 합니다.

대기자 명단 자격

CCC Plus 웨이버 프로그램에도 자격이 될 경우, DD 웨이버 프로그램 대기자 명단에 등록하고 CCC Plus 웨이버 프로그램을 신청할 수 있습니다. CCC Plus 웨이버 프로그램은 대기자 명단이 없고 임시 지원을 제공할 수 있기 때문에 많은 사람이 이렇게 합니다.

대기 시간은 얼마나 됩니까?

DD 웨이버 프로그램은 필요의 긴급성에 근거한 대기자 명단이 있습니다. 1순위의 사람은 1년 내에 서비스가 필요하고, 2순위의 사람은 1~5년 내에 서비스가 필요하며, 3순위의 사람은 수년 후에 서비스가 필요합니다. 대기 시간은 예측할 수 없으며 1순위 목록에 있는 많은 사람들도 웨이버 프로그램을 위해 수년을 기다립니다. 예를 들어, 부모 또는 보호자가 아프거나 실업 상태가 되는 등 생활 환경이 변하면 지원 코디네이터에게 알려 주어야 합니다. 이러한 상황이 지원 서비스 필요에 대한 긴급성을 높이기 때문입니다.

DD 웨이버를 신청하려면 지역의 지역사회 서비스 위원회(CSB)에 연락하십시오

알렉산드리아시 CSB: (703) 746-3400

알링턴 DHS/IDD 서비스: (703) 228-1700

페어팩스/폴스 처치 CSB/IDS: (703) 324-4400

노던 버지니아 지역이 아닌 경우,

<http://www.dbhds.virginia.gov/community-services-boards-csbs>에서 해당 지역 CSB를 찾을 수 있습니다.

CCC Plus 웨이버 프로그램을 신청하려면 카운티 사회 서비스 부서에 연락하십시오

알렉산드리아시: (703)746-5700

알링턴: (703)228-1350

페어팩스/폴스 처치: (703)324-7948

노던 버지니아 지역이 아닌 경우,

<http://www.dss.virginia.gov/localagency/index.cgi>에서 지역 DSS를 찾을 수 있습니다

IFSP 기금

웨이버 대기자 명단에 있는 대상자를 위해

웨이버 프로그램 대기자 명단에 있을 경우, 개인 및 가족 지원 프로그램(IFSP)의 자격이 있습니다. 이 프로그램은 발달 장애 메디케이드 웨이버 프로그램의 대기자 명단에 있는 사람들이 자신의 집에 머물 수 있도록 돕는 지역 사회의 서비스에 접근할 수 있도록 돕기 위해 설계되었습니다. 정보, 신청서 및 안내는 다음 사이트를 참조하십시오.

<http://dbhds.virginia.gov/developmental-services/ifsp>

근로 중 혜택 관리

SSI 및 근로 소득을 받는 경우, 버는 금액에 따라 혜택이 축소될 수 있습니다. 불로 소득(예: SSDI, 자녀 양육비, 신탁 수입 또는 보험료)을 받는 경우, 사회보장국(SSA)은 먼저 그 불로 소득에 대해 20달러의 "종합소득 제외"를 적용합니다. 그 다음 한 달에 받는 첫 번째 65달러에 해당하는 "근로소득 제외"를 적용하고 남은 임금의 절반만 고려합니다. 즉, 순 SSI 지불액을 계산에는 수입의 절반보다 적은 금액만 계상됩니다.

SSA가 SSI 지불액에 종합소득 제외 및 근로소득 제외를 적용하는 방법의 예는 다음을 참조하십시오. <http://www.socialsecurity.gov/redbook/eng/ssi-only-employment-supports.htm#8=&a0=1>

그러나 SSA에는 일하는 동안 혜택을 유지할 수 있도록 돕는 몇 가지 프로그램이 있습니다. 일하지 않을 때보다 일할 때에 소득이 훨씬 더 높다는 것을 기억하십시오. 다시 말해, 혜택 상실에 대한 두려움 때문에 취업 결정에 방해받지는 마십시오.

학생 근로소득 제외

이 제외는 정기적으로 학교에 다니는 22세 미만의 개인에게 매월 일정 금액, 매년 지정된 금액까지 근로소득을 제외하도록 허용합니다. 이 한도는 생계비 증가에 맞추어 조정됩니다.

한 달에 전액을 청구할 수 없는 사람은 다음 달로 잔액을 이월할 수 있습니다.

장애 관련 근로 비용(IRWE)

SSA는 필요한 특정 장애 관련 품목 및 서비스의 비용을 총 수입에서 공제합니다.

이러한 품목의 예로는 간병인 서비스, 특정 교통비, 의료 기기, 약품 및 주택 개조 등이 있습니다.

자체 지원 달성 계획(PASS)

PASS는 개인이 직업상의 목적을 달성하기 위해 불로소득 또는 근로소득을 따로 빼둘 수 있게 해 줍니다.

이 돈은 2천 달러의 자원 한도를 초과할 수 있습니다. SSA는 근로소득 계산에서 모든 기부금을 제외합니다.

버지니아주 메디케이드

이것은 메디케이드 옵션으로서 장애인 근로자가 계속 메디케이드 혜택을 받으면서 더 높은 수입을 얻고 저축이나 재원을 더 많이 유지할 수 있게 해 줍니다.

이 자발적 옵션을 통해 등록자는 연방 정부의 1619(b) 소득 기준까지 연봉을 받을 수 있습니다. 2018년 금액은 36,044달러입니다.

SSI, SSDI 및 근로에 관한 더 자세한 정보는 사회보장국의 "Red Book"을 참조하십시오.

<http://www.socialsecurity.gov/redbook/index.html>

Ticket to Work 프로그램

SSI 또는 SSDI 혜택을 받았지만 적극적으로 생계를 꾸리고 혜택 대상에서 벗어날 수 있는 충분한 돈을 벌 수 있다고 생각되면, Ticket to Work 프로그램 이용을 고려해 보십시오. **Ticket to Work 프로그램은 무료이며 자발적 프로그램입니다.**

Ticket to To Work 프로그램을 통해 다음 사항이 가능합니다.

- 장애 혜택을 자동으로 잃지 않고도 직장 경험을 얻고 직업 재활 서비스를 받을 수 있습니다.
- 일을 그만두어야 할 경우 다시 혜택을 받을 수 있습니다.
- 의료 혜택을 계속 받을 수 있습니다.
- 티켓을 사용하는 동안, 그리고 일이나 교육 목표에서 예상되는 진전을 보이고 있는 경우, 의료적 장애 지속 검토로부터 보호 받습니다.

더 자세한 정보는 www.choosework.net or <http://www.ssa.gov/work/overview.html>을 참조하십시오.

Ticket to Work 프로그램에 참여한다는 것은 SSDI 및/또는 SSI 현금 혜택에 대한 의존을 줄이거나 없애겠다는 의미입니다.

이용 방법

참여하기로 결정한 경우, 해당 지역의 공인 취업 서비스 제공 기관에 연락하여 기관이 제공하는 서비스가 자신에게 적합한지를 확인할 수 있습니다. 공인 취업 네트워크 목록은

<https://choosework.ssa.gov/about/meet-your-employment-team/index.html>을 참조하십시오

주 직업 재활(VR) 기관인 버지니아주 DARS에서 서비스를 받을 수도 있습니다. 이러한 서비스에는 교육, 진로 상담, 직업 재활, 취업 알선 및 취업 목표를 달성하는 데 필요한 지속적인 지원 서비스가 포함됩니다.

Ticket to Work 프로그램은 양방향 프로그램입니다.

참여자는 취업 준비, 구직 및 직장 유지를 위해 취업 서비스 제공 기관이나 DARS로부터 무료로 도움을 받습니다. 그 대신 참여자는 사회보장국에 특정 기간 내에 특정 단계를 수행하여 (1) 지정된 소득 수준에서 일하거나, (2) 특정 교육 또는 훈련 요건을 완료할 것을 약속합니다.

DARS 및/또는 취업 서비스 제공 기관이 작성을 도와 줄 개별 근로 계획(IWP)에 그 단계와 일정이 기재됩니다. 사회보장국의 일정 내에서 취업을 위해 합의된 조치를 취하는 것을 "일정에 따른 진전(Timely Progress)"이라고 합니다.

혜택에 문제가 없도록 하려면

사회보장국(SSA)으로부터 받은 모든 우편물을 즉시 확인합니다

SSA의 모든 마감 시간을 지킵니다

서류 정리 시스템을 만들고 SSA에 보낸 모든 서류의 사본과 받은 모든 서류를 보관합니다

사회보장국에 취업을 신고하고 급여 기록을 파일에 보관합니다

월 1회(근무하지 않은 달 포함) 급여 명세서 및 IRWE 영수증을 제출합니다.
팩스 전송 확인 페이지, 공인 우편 영수증 등 제출을 확인하는 기록을 보관해야 합니다.

모든 중요한 삶의 변화(주소, 결혼, 취업, 직업 상실, 이혼 및 자녀)는 즉시 1-800-772-1213 및 현지 SSA 현장 사무소를 통해 SSA에 보고해야 합니다

SSI 수혜 자격을 유지하려면 2000달러의 자원 한도가 있음을 기억하십시오

사회보장국에서는 보통 수시로 장애인의 건강 상태를 검토하여 장애 지속 여부를 확인합니다. 사회보장국은 장애 지속 검토(Continuing Disability Review, CDR)라고 불리는 절차를 사용합니다. CDR 통지를 받기 전에 승인된 서비스 제공자에게 티켓을 양도하고 취업 계획에 따라 "일정에 따른 진전"을 하면, 사회보장국은 장애인의 의료적 상태를 검토하지 않습니다. CDR 통지를 받은 후 티켓을 양도하면 사회보장국에서 예정된 의료 검토를 계속합니다.

초기 신청 절차, 장애인의 취업 및 자신이 대상이 될 수 있는 다른 장려책에 관한 자세한 정보는 다음 연락처로 연락하십시오.

Marilyn Morrison, CWIC
VaACCSES
(571) 339-1305
mmorrison@vaaccses.org

미래 보장: 자산 계획 및 특별 요구 신탁 & ABLE 계정

모든 부모는 유언장이 있어야 하며, 장애 자녀의 부모는 특별 요구 신탁을 설정해서 자녀에게 주어지는 모든 공적 혜택을 보호해야 합니다.

유언장 작성

유언장은 부모가 사망한 후에 자산이 분할되는 방식 및 대상과 관련하여 부모의 바람이 이루어지도록 하는 데 중요합니다. 장애 자녀가 있는 경우, 유언장은 두 배로 중요합니다. 특별 장애 계획을 전문으로 하는 변호사를 찾으십시오. 전문 변호사는 각 자녀의 필요 사항을 해결하고 장애가 있는 자녀의 혜택이나 서비스 및/또는 형제와 가족 간의 관계를 위협에 빠뜨리지 않을 것입니다. * 변호사 목록은 웹사이트

<https://thearcofnova.org/directory/>의 제공자 디렉토리에서 찾을 수 있습니다. 다수의 유언장은 가족 신탁을 설정하도록 하지만, 장애가 있는 자녀의 혜택이나 서비스를 위협에 빠뜨리지 않으려면 별도의 특별 요구 신탁을 설정해야 합니다(아래 참조).

수혜자 검토

유언장을 통해 상속한 금액의 수혜자로 특별 요구 신탁의 이름을 부여하는 것 외에, 다음 사항을 포함하여 부모의 유언장 외에 고려되는 사항에 대해서도 수혜자 지정을 검토해야 합니다.

고용주가 제공한 생명 보험(부모의 직장을 통해 보험에 가입했을 경우 부모의 수혜자를 확인),
민간 생명 보험 정책(수혜자 확인)
개인 퇴직금 계좌. 예: *Roth IRA,
401K, 403(b)* 및 SEP, TSP 플랜 등*, 개인 예금 계좌 및 저축예금 계좌, 위탁 계좌, 저축 채권

특별 요구 신탁을 퇴직금 계좌의 수혜자로 지정할 때는 특별히 주의하십시오(*표시가 있는 항목). 특별 요구 신탁을 설정하는 문서에는(유언장이든 따로 작성한 신탁이든) 이 신탁이 퇴직 계좌의 분배를 받기 위한 목적으로 "Accumulation Trust"라고 명시해야 합니다.

(이것은 장애 자녀가 18세가 되었을 때 공적 혜택을 보호하기 위해서입니다. SSI를 받으려면 자산을 2,000달러 이상 가질 수 없습니다. 일반적으로 퇴직금 계좌를 상속 받을 때는 SSI 및 메디케이드 등의 연방 급여에 실격될 가능성이 가장 높은 계좌(돈이 가장 많이 적립된 계좌)에서 정기적으로 지급금을 수령하기 시작해야 합니다.

형제, 다른 가족 또는 친구가 자녀에게 돈을 남기고 싶다면, 특별 요구 신탁을 수혜자로 지정해야 한다고 알려 주십시오. 특별 요구 신탁의 정확한 이름과 설정 날짜를 알려주십시오.

특별 요구 신탁(SNT)

특별 요구 신탁은 장애가 있는 가족 구성원에게 가족이 미래의 재정적 안정을 제공할 수 있도록 해 줍니다. 일부 연방 복지 프로그램은 수혜자의 자산과 재원에 엄격한 제한을 두기 때문에, 자녀가 예기치 못한 상속이나 소송으로 인한 수입을 수령하면 혜택 대상에서 실격될 수 있습니다. 하지만 법에 따라 공적 혜택을 상실하지 않고 상속, 주식, 부동산, 보험 지급금 또는 기타 자산에 대한 저장소 역할을 할 수 있는 특별 요구 신탁(SNT)을 가족이 설정할 수 있습니다.

장애를 가진 가족 구성원이 생활 보조금(SSI)과 메디케이드 혜택을 받을 경우(또는 이런 혜택을 신청하고자 할 때), 특별 요구 신탁 설정이 필수입니다. 이 프로그램들은 자산 2,000달러가 넘으면 혜택을 받을 수 없습니다.

사회 보장 장애 수입(SSDI) 프로그램에는 현재 수입 또는 자산 제한이 없지만, SSDI 혜택을 받는 개인은 금전 관리 목적으로 자체 특별 요구 신탁(First Party Trust)(아래 참조)을 설정할 수 있습니다.

두 종류의 특별 요구 신탁

대부분의 특별 요구 신탁은 부모에 의해 또는 노던 버지니아 아크와 같은 공인 비영리 기관과 함께 장애 자녀를 위해 설정하는 **제삼자 신탁(Third Party Trust)**(가족/가족 외 기금 신탁)입니다. 신탁을 설정하는 사람은 보통 설정자라고 합니다. 수혜자(장애를 가진 사람)를 위해 자산의 일부를 사용할 수 있도록 설정한 것입니다.

위 신탁으로 평생 동안 부모의 기금을 받을 수 있습니다. 부모가 생존해 있을 때에도 자금을 낼 수 있고 부모, 친구 등이 사망한 후에도 상속, 생명 보험 또는 다른 신탁으로부터 이전을 통해 기금을 마련할 수 있습니다.

자체 신탁(First Party Trust)(자기 자금 또는 자체 설정)은 수혜자, 부모, 조부모, 후견인, 또는 법원 명령에

의해 설정되며, 장애를 가진 본인이 제공한 것입니다. 자체 신탁 자금은 정기적 지급, 사회 보장국의 일시불 환불, 최종적으로 정신 장애 성인에게 배정된 자녀 양육비 및 유족 급여, 장애를 가진 개인에게 실수로 직접 주어진 유산 등입니다.

많은 법적 문제는 일반적인 배경을 가진 변호사와 처리할 수 있지만, 특별 요구 신탁은 복잡하기 때문에 장애와 이 유형의 신탁에 대한 전문성이 있는 숙련된 법률 변호사 또는 특별 요구 신탁 전문 변호사가 필요합니다.

특별 요구 신탁 설정

부모의 전체적인 자산 계획의 일환으로 특별 요구 신탁을 가능한 한 빨리 설정해야 합니다.

두 가지 옵션 중 하나에 대해 수수료를 지불하여 특별 요구 신탁을 설정하고 가능하면 자금을 관리해야 합니다. 노던 버지니아 아크의 특별 요구 신탁 프로그램은 최소 보증금을 요구하지 않습니다.

신탁 기금의 용도

특별 요구 신탁 자금은 보통 수혜자에게 직접 분배되지 않습니다. 일부 정부 혜택을 받지 못하게 될 수 있기 때문입니다. 그 대신 일반적으로 수혜자가 사용하고 즐기기 위해 필요한 상품과 서비스를 제공하는 제3자에게 지급됩니다. 신탁 자금은 가족이 정부 혜택을 받을 수 있는 자격을 훼손하지 않으면서 삶을 향상시키는 다양한 지출에 사용될 수 있습니다. 예는 다음과 같습니다.

- 교육 및 개인 지도
- 본인 부담금의 의료 및 치과 치료 비용
- 교통(차량 구매 포함)
- 자동차 정비, 자동차 보험
- 취미 또는 레크리에이션 활동을 위한 재료
- 여행, 휴가, 호텔, 항공권
- 영화 또는 야구 등 오락 활동
- 컴퓨터, 비디오, 가구 또는 전자 제품
- 운동 훈련 또는 대회 참가
- 특별 식이 요법
- 의복
- 주택 비용(이로 인해 SSI 혜택이 줄어들 수도 있음)
- 광범위한 용도로 사용할 수 있습니다!

특별 요구 신탁 관리자의 역할

신탁 관리자는 신탁 자산을 감독하고 신탁 규정을 관리하며 투자, 계좌 신고 및 세금 신고, 수표 작성, 지출 등을 수행합니다. 노던 버지니아 아크의 신탁 관리자는 Key Private Bank이며, 아크는 신탁을 관리하고 일상적인 고객 관계를 제공합니다. 특별 요구 신탁을

관리하는 특별 요구 신탁 관리자에게는 전문적 법률 및 투자 조언이 중요합니다.

노던 버지니아 아크에 설정된 특별 요구 신탁에 대해 가족 및 수혜자는 이러한 특별 요구 신탁 관리 부담이 없습니다. 특별 요구 신탁 직원은 모든 관리 업무 및 고객 관리를 수행하고 Key Bank는 모든 특별 요구 신탁 및 투자 업무를 처리합니다.

특별 요구 신탁 관리자의 역할에 대한 더 자세한 정보가 필요하면 무료 핸드북을 다운로드하십시오.

<http://www.specialneedsalliance.org/free-trustee-handbook>

노던 버지니아 아크의 특별 요구 신탁에 대한 자세한 내용을 알고 싶을 경우 <https://thearcofnovatrust.org/> 를 참조하거나 특별 요구 신탁 책임자 Tia Marsili와 tmarsili@thearcofnova.org로 무료 상담을 하거나 웹사이트 <http://thearcofnovatrust.org/make-an-appointment/>를 이용할 수 있습니다

ABLE 계정

ABLE 계정은 장애인 및 그 가족이 장애 혜택을 보호하면서 장래를 위한 저축을 할 수 있게 해 주는 추가적 도구입니다.

2014년 말에 의회가 제정한 삶의 질 제고법(Achieving a Better Life Experience, ABLE)은 정부가 일부 장애인의 장애 관련 비용을 위해 주 세금 우대 저축예금을 설정할 수 있게 한 법입니다.

또한, 이 기금(최대 10만 달러)은 일반적으로 SSI 프로그램, 메디케이드 및 기타 연방 정부의 자산 검토 후 주어지는 혜택 자격에 지장을 주지 않습니다.

ABLE 계정은 가족이 지원하는 특별 요구 신탁의 필요를 대신하지 않지만, 함께 사용할 수 있습니다. ABLE 계정의 자금은 정해진 범위에서 장애인에 관련된 지출에만 사용할 수 있습니다. ABLE 계정의 주요 특징은 수혜자 사망 시 메디케이드에 환불을 해야 한다는 점에서 자체 신탁 또는 자기 자금 신탁과 유사합니다.

ABLE 계정에 대한 더 자세한 사항은 www.ablenlc.org를 참고해 주십시오. 특별 요구 신탁과 ABLE 계정의 차이를 더 잘 이해하려면 노던 버지니아 아크 신탁 웹사이트를 참조하십시오 <https://thearcofnovatrust.org/pooled-trusts/abel-accounts/>

옹호 프로그램

사랑하는 장애 자녀를 위한 혜택 신청, 예산 마련, 사회적 배출구 찾기 또는 주택 옵션 고려에 어려움을 겪고 있습니까? 노던 버지니아 아크와 함께 특별 요구 신탁을 설정한 경우, 저희 수혜자 대변인이 이러한 문제는 물론 기타 많은 문제를 해결해 드립니다. 703-208-1119 내선 120번으로 전화하면 이 서비스를 통해 이용 가능한 자료에 관한 정보를 얻을 수 있습니다.

법적 권한의 이해

가족은 종종 후견인 자격 및 다른 형태의 법적 권한에 대한 필요성과 가치를 판단하기 위해 애를 쓰며, 이것은 특히 "사람을 보호"하는 것과 관련되기 때문입니다. 어떤 것이 적절한지에 대한 대답은 사람에 따라 다릅니다. *후견인 및 이와 유사한 수단들은 단순히 종이에 적힌 법적 권한이라는 것을 기억하는 것이 중요합니다. 이것들은 누군가가 무엇을 하는 것을 막을 수는 없습니다. 일부 재정적 문제를 "정리"하는데 도움이 될 수는 있습니다.*

버지니아 장애인법 센터 www.dlcv.org는 다양한 법적 권한 옵션의 계량화와 관련된 정보를 웹사이트에서 제공하며, 위임장 및 의료 지침에 대한 자신만의 문서를 만들 수 있도록 다운로드 가능한 템플릿도 제공합니다.

위험의 존엄성과 지원 의사 결정(Dignity of Risk and Supported Decision Making)

최근 우리 모두가 결정을 내려야 한다는 "위험의 존엄성(Dignity of Risk)"에 관해 논의하는 움직임이 커지고 있습니다. 이 개념은 단순히 말해 모든 사람이 어떤 결정을 내리는 데 도움이 필요하며, 우리 모두가 나쁜 결정을 내리면서 배우게 된다는 것입니다. 예를 들어, 발달 장애가 없는 많은 사람들은 세무사나 의사에게 의존하며 자신이 이해할 수 있는 단순한 말로 중요한 결정을 설명해 달라고 합니다. 이런 생각을 "[지원 의사 결정\(Supported Decision Making\)](#)"이라고 하며, 이에 대한 국제적인 움직임이 커지고 있습니다. 장애인을 돌보는 사람들로 구성된 팀은 지원을 위한 모임을 형성하며, 장애인은 이들에게 의사 결정을 이해하고 결정하도록 도와 달라고 요청합니다. 이것이 법적 권리를 박탈하는 것은 아니며 지원 팀(Circle of Support)을 구성하고 시간이 지남에 따라 의사 결정 능력과 독립성을 키울 수 있는 방법을 구축합니다. 여기에는 비용이 들지 않으며 아마도 부모가 이미 하고 있는 일일 수 있습니다. 지원 의사 결정은 팀에게 개인을 대신하여 말하거나 의사 결정을 무시할 수 있는 법적 권한을 부여하지 않습니다. 지원 의사 결정에 대해 파악하고 이 주제에 대한 웹 세미나를 보시려면 다음 사이트를 참조하십시오.

<http://supporteddecisionmaking.org/>

"위험의 존엄성(Dignity of Risk)"은 또한 나쁜 결정을 내려도 관철음을 인정하는 것을 의미하기도 합니다. 우리 모두에게 이것이 허용되며 종종 우리가 가장 잘 배울 수 있는 방법이 되기도 합니다. 많은 사람들은 과소비를 하고 나서는 공과금을 지불하기 어렵다는

것을 알게 되고, 체중 증가 및 건강 문제가 있을 때 자신이 과식을 한다는 것을 알게 됩니다. 이것은 모든 사람이 가지고 있고 행사하는 권리입니다. 장애를 가진 사람은 결정을 내리는 데 있어 동일한 기회를 가져야 하며 자연스러운 결과와 다음에 어떻게 할지에 대한 도움을 주는 팀을 통해 배워야 합니다.

법적 권한 옵션: 대안 검토

후견인 또는 법적 후견인을 최후의 수단으로 고려해야 합니다. 법적 권한 옵션의 목록 및 설명은 33쪽의 표를 참조하십시오. 후견인이 되려는 신청자는 증거를 제공해야 하며, 판사가 해당 개인이 특정 결정을 할 "능력이 없다(Incapacitated)"고 결정해야 합니다.

하지만 그 사람이 "무능력"하다고 판단되지는 않지만 도움이 필요하다면, 해당 개인과 가족은 여러 가지 다른 선택을 할 수 있습니다. 이러한 대안은 법적 의사 결정권이 없는 간병인을 두는 것부터 신뢰할 수 있는 사람에게 영구 위임장(교육, 의료, 법률 및 재정적 결정을 할 수 있음)을 제공하는 데 이르기까지 다양합니다. 예를 들어, 도움이 필요한 개인은 위임장 또는 사전 의료 지침(Advance Medical Directive)에 서명하여 부모 또는 다른 가족 구성원을 의사 결정 대리인으로 임명할 수 있습니다.

교육 위임장

권리 양도에 관해 IEP 팀과 상의하고 교육 위임권을 고려하십시오. 이 옵션을 통해 학생이 의사 결정을 통제할 수 있습니다. "교육 대리인"은 성인 학생을 대신하여 교육 결정을 내릴 권한이 있는 부모, 가족 또는 다른 성인입니다. 장애 학생의 권리 양도에 관하여 더 자세한 정보는

www.doe.virginia.gov/special_ed/regulations/state/tran-sfer_rights_students_disabilities.pdf를 참조하십시오.

의료 지침서

사전 지침서를 통해 부모와 자녀가 미래에 정보를 기반으로 한 결정을 할 수 없거나 자신의 바람을 전달할 수 없을 때를 대비할 수 있습니다. 대리인(부모, 친척 또는 기타 신뢰할 수 있는 성인)은 필요에 따라 의료 관련 결정을 내릴 수 있으며, 개인은 여전히 자신이 할 수 있는 결정을 할 권리가 있습니다. 사전 지침서를 작성하는 방법에는 여러 가지가 있습니다. 샘플 양식은 <http://www.virginiaadvancedirectives.org/picking-an-ad-form.html>에 있습니다. 부모와 자녀가 의사와 사전 지침서 작성에 관해 면담할 수 있습니다. 또한 사전 지침서 작성을 위해 변호사를 고용할 수 있습니다.

자녀의 사전 지침서가 작성되면 두 명의 증인이 입회한 상태에서 서명해야 합니다. 버지니아는 공증을 요구하지 않지만, 가능한 경우 공증을 하는 것이 좋습니다. 필요한 서명을 받고 나면 대리인, 의사 및 기타 신뢰할 수 있는 가족에게 사본을 제공해야 합니다. 사전 지침서를 www.virginiaregistry.org에서 온라인으로 등록할 수도 있습니다.

*이 정보는 www.dlcv.org(버지니아 장애인법 센터)에서 인용한 것입니다.

후견인(Guardian) 및 법적 후견인(Conservator) 자격

후견인과 법적 후견인은 능력이 없는 사람, 즉 정보를 효과적으로 받아들이거나 평가하여 자신의 건강, 보호 및 안전 요구를 만족하거나 재산 또는 재정 문제를 관리할 수 없는 사람을 보호하기 위해 지방 법원이 임명합니다.

개인이 후견인 및 법적 후견인을 갖게 되는 것은 나쁜 판단을 하기 때문이 아니라, 좋은 선택을 이해하고 실행하는 능력이 부족하기 때문입니다.

후견인 및/또는 법적 후견인은 종종 장애인을 위해 임명됩니다. 그러나 **순회재판소 판사만이 사람이 무능력하다고 결정할 수 있으며** 후견인 및/또는 보호자를 지정하여 그 사람 대신 조치를 할 수 있습니다. 후견인 또는 법적 후견인의 임명은 일상적인 문제가 아니며, 법적 체계와 같이 매우 진지하게 받아들이는 것이 타당합니다.

본질적으로, **후견인** 자격은 누군가가(부모와 같은 사람) 스스로 완전히 결정을 내릴 수 없는 사람을 대신하여 **법적 결정**을 할 책임을 지도록 합니다. 후견인은 의료, 거주 및 기타 사회적 결정을 합니다. 버지니아주에서는 일부 권리는 제외하고 일부(투표권 등)는 유지하여 후견인 자격을 개인에게 맞게 구성할 수 있습니다. 후견인 관련법 전문 변호사가 개인에게 적합한 후견인 자격을 만드는 데 도움을 줄 수 있으며, 부모가 장애가 있는 개인에 대한 강력한 대변자로 남을 수 있게 해 줍니다.

보호자의 의사 결정 책임은 사람의 재정 및 재산 문제 관리에 초점을 맞추고 있습니다. 보호자의 권한은 후견인의 권한처럼 능력이 없는 사람의 상황에 따라 제한될 수도 있습니다. 법원은 후견인 또는 법적 후견인을 지명하거나, 둘 다 지명할 수도 있습니다. 대부분의 젊은 장애인은

후견인만 필요합니다. 일반적으로 해당 청소년의 자산은 2,000달러 미만입니다. 유일한 수입은 SSI, 그리고 일반적으로 대표 수취인 또는 해당 개인이 약간의 도움을 받아 관리할 수 있는 소득뿐입니다. 후견인 또는 법적 후견인의 권한 범위는 판사의 명령 및 버지니아 법전에 명시되어 있습니다.

후견인 자격 고려

후견인 자격에서 법은 성인의 권리와 개인적 자치권을 유지하는 일과 버지니아 연방이 자신이나 재산에 관한 결정을 내릴 수 있는 충분한 능력이 부족한 개인을 보호해야 하는 의무 사이에서 균형을 이룹니다.

가족이 해당 개인이 "무능력자" 기준에 부합하지 않을 수 있다고 생각할 경우, 가족은 후견인 자격을 신청하기 전에 그보다 덜 제한적인 대안을 고려해야 합니다. 후견인 자격을 고려하는 부모는 다음 사항에 유의해야 합니다.

- 전체적으로, 후견인 자격은 버지니아주에서 **유연한 시스템**인 것을 알아야 합니다.
- 후견인 자격은 **자녀의 요구에 맞게 조정**할 수 있으므로 부모가 강력한 대변자 역할을 할 수 있습니다.
- 이 제도에는 유연성이 있으므로 **후견인이 반드시 개인의 권리 중 전부를 가져갈 필요는 없습니다**. 예를 들어 투표권, 운전 면허증을 보유할 권리 및 기타 권리를 유지하는 것은 매우 일반적입니다.
- 후견인이 있음에도 불구하고, 성인 자녀는 여전히 자신의 능력 한도까지 자신의 삶에 관한 **의사 결정에 참여할 수 있습니다**. 후견인 자격 명령에서는 일반적으로 장애가 있는 사람에게 상의를 하고 그 사람의 바람이 고려되어야 한다고 말합니다.
- **자녀가 정부 지원을 받을 자격이 유지됩니다**. 후견인이 있다고 해서 정부 혜택이 없어지지 않습니다. 후견인의 소득과 자산은 장애가 있는 성인 개인의 혜택을 계산할 때 포함되지 않습니다.

- 후견인 자격이 있다고 해서 **후견인 대상자에 대한 재정적 책임을 지지 않습니다.** 예를 들어, 후견인인 부모는 자녀에게 식량과 숙소를 제공할 필요가 없으며, 다만 자녀가 살 곳과 자녀가 받을 돌봄의 유형에 대한 **결정을 내릴 책임이 있습니다.**
- 후견인으로서 **부모는 자녀의 재정적, 민사상 또는 형사상 책임을 지지 않습니다.** 후견인 대상자가 사람 또는 물건에 피해를 줄 경우, 후견인은 책임을 지지 않습니다. 책임을 져야 한다면 후견인으로 봉사하려는 사람은 거의 없을 것입니다. 하지만 후견인은 해당 개인에게 안전한 환경을 마련하기 위해 노력할 책임이 있습니다.

부모는 종종 후견인으로 임명되지만, 다른 가족 구성원, 변호사, 친구 또는 법적 후견인도 이 역할을 할 수 있습니다.

후견인이 성인 자녀를 위한 적절한 선택인지 판단하는데 도움을 받으려면, 다음 사이트의 검사 항목을 작성하십시오.

<http://www.thearcofnova.org/wp-content/uploads/2011/05/Thinking-about-Guardianship-checklist-2.pdf>

후견인이 되는 과정

후견인이 되려면 부모는 해당 개인이 살고 있는 관할 지역의 순회 재판소에 신청서를 제출해야 합니다. 일반적으로 학부모는 대상자가 독립적으로 행동할 수도 있는 공동 후견인으로 임명됩니다. 자녀에 대한 후견인의 필요성을 뒷받침하는 의학적 또는 심리적 평가를 제공해야 합니다. 부모가 더 이상 후견인 역할을 할 수 없을 때 봉사할 "대기" 후견인을 임명하도록 법원에 요청할 수 있습니다.

신청서가 접수되면 법원은 소송 후견인(GAL)을 임명합니다. GAL은 승인된 명단에서 임명된 개인 변호사입니다. GAL의 주요 임무는 장애가 있는 개인의 권리를 보호하는 것입니다. 따라서 GAL은 해당 개인을 만나 법원 서류 작업을 도우며 권리를 설명합니다. GAL은 또한 후견인의 임명이 필요한지, 누가 임명되어야 하는지에 대한 의견을 담은 보고서를 법원에 제출합니다.

GAL이 보고서를 제출한 후 법원에서 심의회가 열립니다. 일반적으로, 후견인으로 지명된 사람은 심의회에 참석해야 하며 심의회 이후 필요한 모든 서류 작업을 완료하기 위해 법원 서기 사무실에 가게 됩니다. 후견인이 임명될 개인은 심의회 참석 여부를 선택할 수 있습니다. 후견인 자격 취득에 일반적으로 걸리는 시간은 약 3개월이지만, 6개월까지 걸릴 수도 있습니다. 후견인은 매년 지역 사회복지부에 보고서를 제출해야 합니다. 법원이 양식을 제공합니다.

후견인 또는 다른 법적 권한 옵션에 관심이 있을 경우, 노던 버지니아 아크의 제공자 디렉토리에서 고령자 간호 전문 변호사를 찾아 보십시오

<https://thearcofnova.org/directory/>

1이 절에서 Kelly Thompson 님과 Loretta Morris Williams 님이 이 제공해 준 작업과 학부모가 후견인에 관한 결정에서 직면하는 문제에 대한 식견에 감사를 드립니다.

의사 결정 역할의 판단

유형	의사 결정 책임	비고
지원 의사 결정	장애를 가진 개인은 관련 전문 지식을 가진 가족이나 다른 사람들의 도움을 받아 결정	www.supporteddecisionmaking.com
성인 보호 서비스를 위한 긴급 명령	긴급 상황을 처리하거나 긴급 상황을 초래하는 조건을 시정하기 위한 단기적 후견인 자격(15 일)	지역 사회복지부는 임시 후견인 자격 명령서를 순회 재판소에 신청해야 합니다
영구 위임장	부모나 다른 사람(대리인)에게 장애가 있는 사람(본인)을 대신하는 결정권을 부여하는 서면 권한. 대리인은 장애인 본인이 무능력해지더라도 활동할 수 있음	대리인은 결정을 무시할 수 없음 본인이 임명을 철회하거나 사망하면 권한 종료
사전 지시서	장애가 있는 사람은 보건 치료에 대한 자신의 바람에 관해 지침을 제공하고 자신이 건강 관리 결정을 할 수 없을 때 결정을 할 대리인을 지정 의료 위임장과 조합될 수 있음. 버지니아에서는 증인 필요.	대리인의 권한은 문서에 정의되어 있음. 대리인은 결정을 무시할 수 없음.
의료 위임장	일반 위임장과 비슷하지만 건강 관리에만 적용. 올바른 대리인을 선택하는 것은 매우 중요하며, 그 사람이 개인의 희망, 가치 및 선호를 알아야 하고 강력한 지지자가 되어야 함.	개인이 무능력해질 경우, 누군가에게 모든 건강상의 결정을 할 수 있도록 함. 의사와 가족이 개인의 희망을 알고 존중할 수 있음.
대표 수취인	해당 사람을 대신하여 다른 사람의 정부 혜택을 수령. 수혜자의 생활비를 지불하기 위한 수혜금 사용 책임	해당 개인이 재무 관리를 할 수 없어야 함. 대표 수취인은 사회보장국에 매년 보고해야 함
제한적 보호자 자격	판사가 지정한 특정 재정적 문제에 대한 결정(예: 공과금 지불 또는 세금 신고서 작성). 보호자는 보증서를 제시해야 함.	해당 개인이 무능력해야 함. 보호자는 수입 및 지출에 대한 보고서를 제출해야 함.
완전한 보호자 자격(Conservators hip)	공과금 지불, 돈 투자, 재산 매각을 포함한 모든 재정적 결정. 보호자는 보증서를 제시해야 함.	보호자는 모든 금융 거래에 대한 연간 보고서를 제출해야 함.
대기 후견인	현재 후견인이 사망한 경우 후견인이 되도록 지정된 사람	1차 후견인 사망까지 어떠한 의무도 지지 않음
제한적 후견인 자격	판사가 결정한 특정 사안(예: 의료에 한정)의 결정 해당 개인이 모든 다른 결정을 할 수 있음.	해당 개인이 무능력해야 함. 후견인은 사회복지부에 연간 보고서를 제출해야 함
완전한 후견인 자격	후견인이 모든 재정적, 법적, 개인 생활 및 사회적 결정	해당 개인이 무능력해야 함. 후견인은 사회복지부에 연간 보고서를 제출해야 함

추가 자료

진로 관심 및 직업 정보

<https://www.vawizard.org/vccs/Career.action>

노동통계청

<http://www.bls.gov/k12/>

BLS 직업 전망 핸드북

<http://www.bls.gov/ooh/home.htm>

<http://www.onetonline.org/>

<http://www.acinet.org/>

Autism Speaks 취업 툴킷

<http://www.autismspeaks.org/family-services/tool-kits/employment>

<http://www.naviance.com/students/>

“취업 방법” 팁:

<http://labs.umassmed.edu/transitionsRTC/Resources/publications/Employment.pdf>

Grandin, Temple. 자폐 연구소 웹사이트의 "자신에게 맞는 직업 선택하기"

http://www.autism.com/index.php/advocacy_grandin_job

인력 및 장애 전국 협력 프로그램

<http://www.ncwd-youth.info/>

The Spectrum Careers: 자폐인, 고용주 및 서비스 제공 기관을 위한 직업 포털

www.thespectrumcareers.com

Think Beyond the Label 직업 포털

www.thinkbeyondthelabel.com

직장 편의 제공 네트워크

www.askjan.org

<http://www.careerbuilder.com/>

<http://www.monster.com>

커버 레터 및 이력서

<http://susanireland.com/resume/examples/>

<http://www.careeronestop.org/ResumesInterviews/ResumesInterviews.aspx>

<http://how-to-write-a-resume.org/>

서적

Bolles, R. N. *What color is your parachute?: A practical manual for job-hunters and career-changers*. Berkeley, CA: Ten Speed. 2011

Griffin, Cary, and David Hammis, et al. *Making Self Employment Work for People with Disabilities*. Baltimore, MD: Paul H. Brooks Publishing. 2003.

Luecking, Richard. *The Way to Work: How to Facilitate Work Experiences for Youth in Transition*. Baltimore, MD: Paul H. Brooks Publishing. 2009

A Parent's Guide to Employment for Adults with Autism Spectrum Disorders
www.Autismspeaks.org/sites/default/files/docs/employment_tool_kit_parent_booklet.pdf

추가적인 문서와 최신 정보는 저희 웹사이트의 Transition POINTS 취업 툴킷을 참조하십시오.

www.thearcofnova.org/programs/transition/entering-world-work/employment-toolbox/

참고 자료 출처

후견인 자격 및 특별 요구 신탁 전문 변호사

발달 장애인을 위한 웨이버 지원 코디네이터의 선별 목록

감사의 글

2014년 "직업 세계로 나아가기"의 초판 발행은
다음의 학부모와 취업 전문가들의 도움으로
이루어졌습니다.

취업 실무단/ 전환점(Transition POINTS)

Jill Clark
페어팩스 카운티 가족 서비스부

John Craig
재활 서비스 부국장
Didlake

Ann Deschamps
책임 연구원
Transcen, Inc.

Lisa Fong
서비스 이사보,
노던 버지니아 아크

Carolyn Friedman
Linden Resources

Tiffany Jenkins
직업 상담사
버지니아 DARS

Cheryl Johnson
서비스 이사, 노던 버지니아 아크

Crissy King
발달 지원 요원

Tia Marsili
학부모 겸 특별 요구 신탁 이사
노던 버지니아 아크

Katherine McCary
운영 책임자
DC Metro BLN

Katherine Montgomery
자기 옹호자

Marilyn Morrison
지역사회 취업 장려책 코디네이터
VaAccses

Robert Rudney
옹호자

Lynn Ruiz
학부모 겸 지역사회 관계 이사
노던 버지니아 아크

Silvia Sagari
학부모 겸 노던 버지니아 아크 임원

Brian Stapleton
Arlington 공립 학교

Linda Trippett
학부모

제작

Stephanie Sampson
저자 및 편집자
전 위원장, 전환점 위원회
노던 버지니아 아크
sampsonstephanie5@gmail.com

Diane Monnig
편집자/직원 연락
전환 관리자
노던 버지니아 아크
dmonnig@thearcofnova.org

직업 세계로 나아가기
2016년, 2018년 수정